

1^{er.}

INFORME DE ACTIVIDADES

GESTIÓN 2019 - 2023

DR. ROBERTO CARLOS MIJANGOS SANCHEZ

INTRODUCCIÓN

Acudo ante ustedes, Honorable Junta de Gobierno, distinguido Rector, apreciables secretarios y funcionarios de la administración central, comunidad universitaria, medios de comunicación, público en general, para rendir el 1º. Informe de Actividades de la Gestión 2019-2023, donde se presentan los resultados de este primer año de trabajo, de la presente administración, como lo establece el artículo 69, fracción VIII del Estatuto General de la Universidad Autónoma de Chiapas.

El presente informe da a conocer el estado académico, legal, administrativo y financiero que, a la fecha, guarda la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán.

Con el firme propósito de coadyuvar en el logro de los objetivos institucionales, así como en los particulares de nuestra Facultad, las actividades realizadas se alinearon al Proyecto Rectoral 2018-2022, al Plan de Desarrollo Institucional 2030 de nuestra Universidad y demás ordenamientos de la Universidad Autónoma de Chiapas.

Quiero destacar el papel que han realizado los docentes, administrativos y alumnos, que con un estilo personal se ha conseguido implantar y desarrollar de manera institucional el proyecto universitario que hoy da vida a la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán, situándola entre las instituciones de educación superior más reconocidas y valoradas de la región XV Meseta Comiteca Tojolabal.

En sólo 26 años hemos pasado de ser una coordinación a ser reconocida como una Facultad de excelencia académica, un logro que no ha sido fácil y que nos reafirma el compromiso de seguir avanzando, escuchando a los universitarios y sociedad que pugnan por una universidad que haga de la calidad educativa y la responsabilidad social los ejes rectores de su accionar.

CONTENIDO

| | |
|---|-----------|
| I. PERSONAL ACADÉMICO..... | 4 |
| 1. 1 Personal académico por tipo de contratación..... | 4 |
| 1. 2 Personal académico por grado de habilitación..... | 4 |
| 1. 3 Personal académico con reconocimientos externos..... | 4 |
| 1. 4 Movilidad académica..... | 5 |
| II. DOCENCIA..... | 5 |
| 2.1 Programas educativos..... | 5 |
| 2.2 Desarrollo curricular..... | 5 |
| 2.3 Atención a la diversidad..... | 6 |
| 2.4 Indicadores de desempeño..... | 6 |
| 2.5 Titulación..... | 6 |
| 2.6 Servicios de apoyo estudiantil..... | 7 |
| 2.6.1 Tutorías..... | 7 |
| 2.6.2 Centro Psicopedagógico..... | 7 |
| 2.6.3 Becas..... | 7 |
| 2.6.4 Seguro facultativo..... | 8 |
| 2.7 Movilidad estudiantil-licenciatura..... | 9 |
| 2.8 Intercambio estudiantil-licenciatura..... | 9 |
| 2.9 Infraestructura académica..... | 10 |
| 2.9.1 Centro de cómputo..... | 10 |
| 2.9.2 Biblioteca..... | 11 |
| III. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO..... | 11 |
| 3.1 Investigación..... | 11 |
| 3.1.1 Cuerpos Académicos..... | 12 |
| 3.1.2 Grupos Colegiados..... | 13 |
| 3.1.3 Producción académica de la actividad investigativa..... | 13 |
| 3.1.4 Organización de eventos académicos..... | 14 |
| 3. 2 Posgrado..... | 14 |
| 3.2.1 Programas de posgrado..... | 14 |
| 3.2.2 Desarrollo curricular..... | 14 |
| 3.2.3 Productividad de estudiantes de posgrado..... | 14 |
| IV. EXTENSIÓN..... | 14 |
| 4.1 Servicio Social..... | 14 |
| 4.2 Prácticas profesionales..... | 15 |
| 4.3 Educación continua..... | 15 |
| 4.4 Cultura física y deportes..... | 16 |
| 4.5 Promoción cultural..... | 16 |
| 4.6 Cultura ambiental..... | 17 |
| 4.7 Comunicación social..... | 17 |
| 4.8 Unidades de Vinculación Docente..... | 18 |
| 4.9 Convenios..... | 19 |
| V. GESTION..... | 19 |
| 5.1 Gestión Académica..... | 19 |
| 5.1.1 Organigrama..... | 19 |
| 5.1.2 Representación Institucional y Grupos Colegiados..... | 20 |

| | |
|---|-----------|
| Consejeros Universitarios..... | 20 |
| Consejo Técnico..... | 20 |
| Comités..... | 21 |
| 5.2 Gestión Administrativa y Financiera..... | 22 |
| 5.2.1 Personal Administrativo..... | 22 |
| 5.2.2 Implementación del SGI-UNACH..... | 22 |
| 5.3 Finanzas..... | 23 |
| 5.3.1 Origen y aplicación de recursos..... | 23 |
| VI. INDICADORES CUMEX..... | 24 |
| 6.1 Cuadro ejecutivo de indicadores CUMEX, UNACH, UA..... | 24 |
| 6.2 Retos y perspectivas..... | 25 |
| VII. CONCLUSIÓN..... | 27 |
| VIII. ANEXOS..... | 28 |

I. PERSONAL ACADÉMICO

1. 1 Personal académico por tipo de contratación

La planta académica de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII está constituida por 52 docentes, logrando una mayor optimización en las horas frente a grupo (*Ver tabla 1*), de los cuales el 42.31 % son de Asignatura, 21.15 % son profesores de Medio Tiempo y el 36.54 % corresponden a profesores de Tiempo Completo.

Los profesores de la UA se distribuyen de la siguiente manera de acuerdo a su tipo de contratación:

| Tipo de contratación | Número |
|-----------------------------|--------|
| PTC | 19 |
| MT | 11 |
| Asignatura | 22 |
| Total de personal académico | 52 |

1. 2 Personal académico por grado de habilitación

En lo que se refiere al grado académico del total de la planta docente, actualmente, el 36.54 % cuenta con el grado de Doctor, el 57.70 % tiene estudios de maestría y el 5.76 % estudios de licenciatura.

Los profesores de la UA se distribuyen de la siguiente manera de acuerdo a su grado de habilitación:

| Tipo de contratación | Número | | |
|----------------------|--------------|----------|-----------|
| | Licenciatura | Maestría | Doctorado |
| PTC | 0 | 8 | 11 |
| MT | 3 | 4 | 4 |
| Asignatura | 0 | 18 | 4 |
| Total | 3 | 30 | 19 |

1. 3 Personal académico con reconocimientos externos

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán, ofrece una formación de calidad al contar con docentes altamente calificados y reconocidos (*Ver tabla 2*).

| Tipo de contratación | Reconocimientos | | | |
|----------------------|-----------------|-----|-----|--------|
| | Perfil PRODEP | SEI | SNI | ANFECA |
| PTC | 9 | 4 | 1 | 8 |
| MT | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Asignatura | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Total | 9 | 4 | 1 | 10 |

1.4 Movilidad académica.

| | Nombre del Profesor | Institución donde realizó movilidad | País destino | Fecha de inicio y término | Resultados obtenidos | Fuente de Financiamiento |
|---|----------------------------|---|------------------------|---------------------------|--|--------------------------|
| 1 | Ana Gabriela Ramos Morales | Institución receptora: Universidad Autónoma de Nayarit, Unidad académica de Contaduría y Administración | Tepic, Nayarit, México | 04-02-19 | Trabajos colaborativos con otros cuerpos académicos, pláticas académicas y motivacionales a alumnos, evaluación de proyectos de investigación. | Recurso personal |
| 2 | Gabriela Durán Flores | | | 15-02-19 | | Recurso personal |

II. DOCENCIA

2.1 Programas educativos.

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, cuenta con 3 programas educativos de manera presencial; Licenciatura en Administración y Licenciatura en Contaduría, así como la Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial (MDIE), la cual se encuentra en liquidación por recomendaciones de la DGIP; Actualmente, se integró un Comité de Desarrollo Curricular para ofertar una especialidad con requisitos de PNPC.

Además, somos sede de Universidad Virtual y con ella ofertamos 9 programas; Seguridad Alimentaria, Desarrollo Municipal y Gobernabilidad, Tecnologías de Información y Comunicación Aplicadas a la Educación, Gerencia Social, Estadística y Sistemas de Información, Gestión de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, Inglés, Derecho y Derechos Humanos.

| Nombre del Programa | Nivel CIEES | Acreditación/Re-acreditación | Próxima evaluación |
|---------------------------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------|
| Licenciatura en Administración | Nivel 1 | Re-acreditación CACECA (Ver Tabla 3) | Octubre 2020 |
| Licenciatura en Contaduría | Nivel 1 | Re-acreditación CACECA (Ver Tabla 3) | Octubre 2020 |

2.2 Desarrollo curricular.

El 14 de agosto de 2019 se realizó una reunión en el Salón de Usos Múltiples de la Facultad, en la que se instaló el Comité de Desarrollo Curricular de Licenciaturas en Administración y Contaduría siendo designado el Dr. José Antonio Aranda Zúñiga como Coordinador del mismo.

El 16 de octubre de 2019, se participó en la reunión de la Academia de Administración en la cual se definieron las materias que se impartirán en los semestres sexto, séptimo y octavo de la carrera, y que son consideradas como de elección libre en el Plan de Estudios autorizado en el año de 2017; también se solicitó, a la Coordinación de Desarrollo Curricular de licenciaturas,

convocara a reunión para analizar la viabilidad de la modificación de la malla curricular, derivado de petición de docentes para cambio de materias para otros semestres.

2.3 Atención a la diversidad

La matrícula correspondiente al periodo a informar, y por primer año de gestión, es de **924** estudiantes.

Distribuidos por Licenciatura: Contaduría con **546**, Administración con **372** y Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial con **6** estudiantes, respectivamente.

Se presenta a continuación en forma resumida la totalidad de alumnos por licenciatura y ciclo escolar.

| Programa educativo | Matrícula total | Número de estudiantes indígenas | Número de estudiantes con alguna discapacidad | Número de estudiantes extranjeros |
|--------------------|-----------------|---------------------------------|---|-----------------------------------|
| L.C. | 546 | 21 | 0 | 0 |
| L.A. | 372 | 16 | 1 | 1 |
| M.D.I.E. | 6 | 0 | 0 | 0 |

6

2.4 Indicadores de desempeño

| Programa educativo | Tasa de deserción | Eficiencia terminal |
|--------------------|-------------------|---------------------|
| L.C. | 6.19% | 74.71% |
| L.A. | 27.5% | 69.57% |
| M.D.I.E. | 26.66% | 80% |

2.5 Titulación.

Tasa de titulación por programa educativo:

| Programa | Número de Alumnos 2019 | | | % de Titulados |
|----------|------------------------|------------------|-------|----------------|
| | Enero- Junio | Agosto-Diciembre | Total | |
| L.C. | 23 | 68 | 91 | 100% |
| L.A. | 25 | 41 | 66 | 100% |

Tasa de titulación por modalidades elegidas y en términos porcentuales: (Ver tabla 4)

| Modalidad | Número de Alumnos por Programas | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-----------|-------------|
| | L.C. | % | L.A. | % |
| Excelencia académica | 13 | 14.28% | 6 | 9.09% |
| Rec. Al Mérito Académico | 2 | 2.20% | 0 | 0% |
| Tesis Tradicional | 18 | 19.78% | 45 | 68.18% |
| Seminario de Titulación | 58 | 63.74% | 15 | 22.73% |
| Créditos de posgrado | 0 | 0% | 0 | 0% |
| Total | 91 | 100% | 66 | 100% |

2.6 Servicios de apoyo estudiantil.

Se implementó el programa de cursos remediales consistente en erradicar el bajo rendimiento académico de los alumnos de ambas licenciaturas, con el apoyo de las coordinaciones de tutorías y psicopedagógicas mediante reuniones periódicas.

2.6.1 Tutorías.

Se realizan diversas actividades para tener contacto permanente entre el coordinador del PAT del campus, con el PIT de la Universidad. (Ver Tabla 5)

Participación del personal académico en el Programa de Tutorías

| Programa educativo | # de profesores que imparten tutoría | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-----|------------|
| | PTC | PMT | Asignatura |
| Enero – Julio 2019 - L.C. / L.A. | 17 | 5 | 5 |
| Agosto – Diciembre 2019 -L.C. / L.A. | 18 | 10 | 3 |

7

2.6.2 Centro Psicopedagógico.

En el periodo que se informa, se realizaron pláticas para los alumnos con gran éxito y en coordinación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chiapas (DIF), Centro para la Prevención y Tratamiento de Adicciones (CENTRA) y Centro de Atención Primaria en Adicciones (CAPA) (Ver Tabla 6).

2.6.3 Becas

Para el periodo comprendido de enero a diciembre de 2019 se realizaron un total de 888 trámites de becas, entre las que destacan los siguientes tipos de becas:

Periodo escolar Enero – Julio 2019

| Programa educativo | Tipo de beca | Número de beneficiarios | Fuente de financiamiento | Población escolar con al menos un tipo de beca |
|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| Licenciatura en Contaduría | ▪ Manutención 2do y 3er Año | 54 | Federal | 130 |
| | ▪ Manutención Federal | 31 | | |
| Licenciatura en Administración | ▪ Manutención 2do y 3er Año | 32 | Federal | |
| | ▪ Manutención Federal | 14 | | |

Periodo escolar Agosto – Diciembre 2019

| Programa educativo | Tipo de beca | Número de beneficiarios | Fuente de financiamiento | Población escolar con al menos un tipo de beca |
|--------------------------------|--|-------------------------|--------------------------|--|
| Licenciatura en Contaduría | <ul style="list-style-type: none"> Manutención Federal | 72 | Federal | 130 |
| | <ul style="list-style-type: none"> Beca para continuación de estudios | | | |
| Licenciatura en Administración | <ul style="list-style-type: none"> Beca de Servicio Social Beca para iniciar Titulación Beca por Haber Concluido la Titulación Beca Practicas SEP | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Manutención Federal Beca de Servicio Social Beca para iniciar Titulación Beca por Haber Concluido la Titulación | 58 | Federal | |

TOTAL DE BECAS SOLICITADAS: 888

TOTAL DE BECAS ACEPTADAS: 260

Al finalizar el año 2019, con apoyo del Gobierno Federal, Gobierno del Estado de Chiapas y de nuestras autoridades universitarias, se alcanzó un total de 260 estudiantes becados, mismos que corresponden al 28.32 % del total de la matrícula escolar.

2.6.4 Seguro facultativo

| Programa educativo | Porcentaje de matrícula con Seguro Facultativo |
|--------------------|--|
| L.C. | 92% |
| L.A. | 94% |

Se cuenta con los servicios médicos institucionales básicos para los estudiantes dentro del Campus VIII con la participación de una Pasante de medicina brindado su Servicio Social, proveniente de la Facultad de medicina Campus II de Tuxtla Gutiérrez; tenemos identificada la

Unidad Médica Familiar Número 18, en las inmediaciones de la Facultad, para solicitar los servicios médicos pertinentes en casa de darse una emergencia con la comunidad universitaria.

2.7 Movilidad estudiantil-licenciatura.

Como resultado de los foros de movilidad (Ver Tabla 7) y la difusión de las convocatorias, los estudiantes que realizaron movilidad durante el año 2019 fueron los siguientes:

| Cantidad de alumnos | Institución donde realizaron la movilidad | País destino | Fecha de inicio y término | Resultados obtenidos | Fuente de Financiamiento | Convocatoria SARI (Si/No) |
|---------------------|---|----------------|---------------------------|--|---|---------------------------|
| 1 | Universidad De Guadalajara | México | Enero – Junio 2019 | Cursó y aprobó 4 materias con un promedio general de 9.2 | Recursos propios de la UNACH | Si |
| 5 | Universidad Miguel Hernández de Elche, Universidad Castilla la Mancha, Universidad de Guadalajara y Benemérita Universidad Autónoma de Puebla | España, México | Agosto – Diciembre 2019 | Cursaron y aprobaron todas sus materias, Se encuentran en periodo de reincorporación | Recursos propios de la UNACH, Recursos propios, CUMEX | Si |

2.8 Intercambio estudiantil-licenciatura.

| Cantidad de alumnos | Institución de Origen | País de origen | Fecha de inicio y término | Resultados obtenidos | Fuente de Financiamiento | Convocatoria SARI (Si/No) |
|---------------------|-----------------------|----------------|---------------------------|--|--------------------------|---------------------------|
| 1 | UNESP-Campus Tupa | Brasil | Enero – Junio 2019 | Cursó y aprobó 4 materias con un promedio general de 9.5 | Recursos propios UNACH | Si |

2. 9 Infraestructura académica.

La superficie total de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán es de 7.50 hectáreas distribuidas de la siguiente manera:

INFRAESTRUCTURA FÍSICA (Ver Imagen 1) (Ver Tabla 8)

| Concepto | Cantidad |
|--|----------|
| • Aulas para actividades académicas | 15 |
| • Laboratorio de cómputo | 1 |
| • Oficinas administrativas | 5 |
| • Cubículos de docentes | 6 |
| • Sala de Usos Múltiples | 1 |
| • Oficinas de coordinaciones | 6 |
| • Sala de maestros | 1 |
| • Bodegas | 2 |
| • Canchas de usos múltiples (básquet-Voleibol) | 2 |
| • Campo de futbol soccer | 1 |
| • Auditorio Belisario Domínguez | 1 |
| • Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso | 1 |
| • Plaza cívica | 1 |
| • Biblioteca Maya | 1 |
| • Estacionamiento | 1 |

Cabe hacer mención que ante las inquietudes de la comunidad universitaria se mandó a pavimentar 300 metros del andador que conecta la Facultad con la Biblioteca Maya.

Ante la creciente necesidad de disponer de recurso propios, se remodeló el espacio que anteriormente ocupaba la Biblioteca y que hoy ocupa la Sala de Usos Múltiples dotada de: Techumbre de madera, luminaria LED, pintura, internet de fibra óptica, sillas acojinadas, clima inverter, pantalla Smart TV de 75". laptop HP, persianas para mejorar la video proyección.

Como un tema apremiante de seguridad se instalaron 13 cámaras de vigilancia con monitoreo en el área administrativa.

2.9.1 Centro de cómputo.

Se tiene el siguiente inventario:

- Computadoras disponibles para uso de alumnos: 40

Con relación a la matricula agosto – diciembre 2019 el promedio es de 22 alumnos por computadora. (Ver Tabla 9)

2.9.2 Biblioteca.

El servicio de biblioteca de la Facultad se brinda en la Biblioteca Maya con un horario de servicio de 8:00 a 20:00 horas de lunes a viernes; su acervo ésta integrado de la siguiente manera:

| | | | |
|--|----|-------|--------------|
| INFORME ANTERIOR (2018) | | 4,493 | |
| COMPRA POR FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) | 28 | | |
| DONACIONES | 2 | | |
| INCREMENTO RESPECTO A INFORME ANTERIOR | | | 30 |
| TOTAL DE LIBROS 2019 | | | 4,523 |
| TOTAL DE REVISTAS 2019 | | | 103 |

(Ver Tabla 10)

III. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Una de las actividades sustantivas de la Universidad es la Investigación, en este rubro la Facultad realiza esfuerzos de proyectos de investigación que se detallan a continuación.

3.1 Investigación.

| PROYECTOS REGISTRADOS | | |
|-----------------------|--|---|
| No. | NOMBRE DEL PROYECTO | VIGENCIA |
| 1 | La participación de la mujer en el gobierno municipal periodo 2018 - 2021, Distrito local VI y XVII del estado de Chiapas. | Inicio: 01/06/2019 Conclusión: 31/05/20 |
| 2 | Diagnóstico de la comercialización del café de la colonia Potrerillo, Municipio de Amatenango de la Frontera, Chiapas. | Inicio: 03/06/2019 Conclusión: 29/05/20 |
| 3 | Comitán de Domínguez, Chiapas. Pueblo mágico. Características, ventajas y desventajas. | Inicio: 03/06/2019 Conclusión: 29/05/2020 |

| PROYECTOS CONCLUIDOS | | |
|----------------------|--|-----------|
| No. | NOMBRE DEL PROYECTO | ESTATUS |
| 1 | Sistemas de información, colaboración e innovación: Diagnóstico para el ordenamiento de la actividad turística | CONCLUIDO |
| 2 | La administración de la Micro, pequeña y medianas empresas en Comitán de Domínguez, Chiapas. | CONCLUIDO |
| 3 | El Marketing como estrategia de innovación en las organizaciones. | CONCLUIDO |

| PROYECTOS PRORROGADOS | | |
|-----------------------|---|------------|
| No. | NOMBRE DEL PROYECTO | PRÓRROGA A |
| 1 | Análisis de las capacidades empresariales de los pequeños productores agrícolas del ejido 16 de septiembre del municipio de Villaflores, Chiapas. | 2020 |

PROYECTOS REGISTRADOS

| No. | NOMBRE DEL PROYECTO | VIGENCIA |
|-----|--|---|
| 1 | Turismo y empresas: Perfiles y perspectivas de satisfacción del turista en pueblos mágicos de Chiapas. | Inicio: 15/11/2019 Conclusión: 15/11/21 |

PROYECTOS CONCLUIDOS

| No. | NOMBRE DEL PROYECTO | ESTATUS |
|-----|--|-----------|
| 1 | La mercadotecnia como función primordial para el desarrollo e innovación de las empresas. | CONCLUIDO |
| 2 | Procesos de certificación de calidad: Influencia en la competitividad en el sector restaurantero para el desarrollo local. | CONCLUIDO |

3.1.1 Cuerpos Académicos.

CUERPO ACADÉMICO

| | | |
|-------------------------------|---|------------------|
| NOMBRE: | Gestión Administrativa y Formación del Talento Humano. | |
| | INTEGRANTES | |
| REPRESENTANTE | Dra. Ana Gabriela Ramos Morales | |
| | Dra. Gabriela Durán Flores | |
| COLABORADORES: | Dr. José Antonio Aguilar Carboney | |
| | Mtro. Nasario García Álvarez | |
| | Mtro. Francisco Javier Cordero Fernández | |
| | Dra. María Isabel Pineda Castillejos | |
| LINEA DE INVESTIGACIÓN | Desarrollo Integral Organizacional | |
| | Status: | En consolidación |

CUERPO ACADÉMICO

| | | |
|--------------------------------|--|-------------|
| NOMBRE: | Empresas, Innovación y Regiones | |
| | INTEGRANTES | |
| REPRESENTANTE | Dra. Tiilalcapatl Gómez Carreto | |
| | Dra. Lucia Araceli Guillén Cuevas | |
| COLABORADORES: | Mtra. Rosa Carmina Mena Cruz | |
| | | |
| LINEAS DE INVESTIGACIÓN | Administración Pública y Privada. Sistemas Productivos locales, Innovación Tecnológica y Desarrollo Regional. | |
| | Status: | Consolidado |

CUERPO ACADÉMICO

| | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| NOMBRE: | Gestión Pública | |
| | INTEGRANTES | |
| REPRESENTANTE | Dr. Luis Magín Gómez Chávez | |
| COLABORADORES: | Dr. José Antonio Aranda Zúñiga | |
| | Mtro. Caralampio Faustino Culebro Lessieur | |
| | Mtra. Guadalupe del Carmen Culebro Lessieur | |
| LINEAS DE INVESTIGACIÓN | Desarrollo Local, Transparencia y rendición de cuentas, Modernización de la Administración Pública. | |
| | Status: | <i>En formación</i> |

3.1.2 Grupos Colegiados.

GRUPO COLEGIADO PARA LA INVESTIGACIÓN (GCI)

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| NOMBRE: | Contabilidad Global | |
| | INTEGRANTES | |
| REPRESENTANTE: | Mtro. Miguel Ángel Moreno Espinosa | |
| COLABORADORES: | Mtro. Jorge Ramón González Monjarás | |
| | Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa | |
| LINEAS DE INVESTIGACIÓN | Aspectos de las contribuciones fiscales y su normatividad aplicable para los contribuyentes. El proceso contable aplicable en las diferentes ramas de la contabilidad general. La contabilidad generadora de la información financiera. Generalidades y aspectos relevantes de las diferentes clases de auditoría. | |

3.1.3 Producción académica de la actividad investigativa.

Publicación del libro “Dinámica Empresarial en México y su relación con el desarrollo económico”. ISBN: 978-607-9011-88-8, producto del “V Congreso Nacional de Contaduría y Administración”.

Publicación del libro “1,2 Marketing” (Libro de Texto), ISBN: 978-607-561-029-0, del cuerpo académico Gestión Administrativa y Formación del Talento Humano, integrado por la Dra. Ana Gabriela Ramos Morales, Dra. Gabriela Durán Flores, Dr. José Antonio Aguilar Carboney, Mtro. Nazario García Álvarez, Mtro. Francisco Javier Cordero Fernández y Dra. María Isabel Pineda Castillejos.

Dichos libros fueron financiados con recursos obtenidos por PFCE 2019.

También se hizo la publicación del libro “Tópicos de Investigaciones de la Administración Pública Municipal en el Estado de Chiapas” ISBN: 978-607-9011-79-6, el cual fue financiado por el cuerpo académico Gestión Pública integrado por el Dr. Luis Magín Gómez Chávez, Dr. José Antonio Aranda Zúñiga, Mtro. Caralampio Faustino Culebro Lessieur y Mtra. Guadalupe del Carmen Culebro Lessieur.

3.1.4 Organización de eventos académicos.

Se realizó el VI congreso Nacional de Investigación de Contaduría y Administración, destacando la participación de conferencias magistrales a cargo del Dr. Cesar Lozano, quien por primera vez estuvo en Comitán de Domínguez; 10 ponencias recibidas que pasaron por un proceso de arbitraje ciego de las cuales 8 fueron aceptadas y al final 6 presentadas, talleres disciplinarios y psicopedagógicos, eventos culturales y por primera vez un Foro Empresarial con la asistencia de 10 empresarios de la región.

3. 2 Posgrado

3.2.1 Programas de posgrado.

La Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial (MDIE) se encuentra en liquidación por recomendaciones de la DGIP.

| Nombre del programa | PNPC | | Total, de matrícula |
|---|------|----|---------------------|
| | Sí | No | |
| Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial | | X | 8 |

3.2.2 Desarrollo curricular.

Derivado de la extinción de la MDIE se crea el Comité de Desarrollo Curricular de Posgrado para trabajar en un nuevo programa de posgrado, del cual se obtuvieron 2 trabajos terminados:

- Identificación y descripción de los recursos materiales de la Facultad.
- Identificación y descripción de los recursos humanos (docentes y administrativos) de la Facultad.

Sin embargo, al no obtener todos los resultados esperados se dan por terminados los trabajos de dicho Comité, y en este año se lanzará una nueva convocatoria para la creación de un nuevo Comité de Desarrollo Curricular de Posgrado, que dé continuidad a los trabajos, con la finalidad de identificar y proponer un programa de posgrado pertinente a nuestra Facultad.

3.2.3 Productividad de estudiantes de posgrado.

Derivado los trabajos del nuevo Comité de Investigación y Posgrado se logró que 10 alumnos de diferentes generaciones obtuvieran el título de Maestro(a) en Desarrollo e Innovación Empresarial.

IV. EXTENSIÓN

4.1 Servicio Social.

Los periodos establecidos para realizar el Servicio Social son dos: Enero–Julio y Julio–Diciembre; dichos periodos son de manera general para todas las unidades académicas que integran a la Universidad Autónoma de Chiapas.

Durante el primer periodo de 2019, Enero–Julio, 130 estudiantes realizaron el servicio social.

| | Lic. En Administración | Lic. En Contaduría |
|--------------------|------------------------|--------------------|
| Público | 32 | 31 |
| Interuniversitario | 19 | 18 |
| Productivo | 22 | 18 |
| Total | 73 | 57 |

Durante el segundo periodo de 2019, Julio–Diciembre, 106 estudiantes realizaron el servicio social.

| | Lic. En Administración | Lic. En Contaduría |
|--------------------|------------------------|--------------------|
| Público | 25 | 22 |
| Interuniversitario | 5 | 11 |
| Productivo | 9 | 34 |
| Total | 39 | 67 |

En total, 236 estudiantes cumplieron legalmente con las 480 horas de servicio social. (Ver Tabla 11)

4.2 Prácticas profesionales.

Las prácticas profesionales están consideradas desde el Plan Académico 2005 y se modificaron, fortaleciéndolas, en el Plan Académico 2017. En el Campus VIII se desarrollan de la siguiente manera:

| PLAN 2005 | | | |
|--|----------------|-----|-----|
| ESTUDIANTES QUE REALIZARON PRÁCTICAS PROFESIONALES | | | |
| ENERO - DICIEMBRE 2019 | | | |
| CARRERA | Contaduría | 123 | 189 |
| | Administración | 66 | |

| PLAN 2017 | | | |
|--|----------------|----|-----|
| ESTUDIANTES QUE REALIZARON PRÁCTICAS PROFESIONALES | | | |
| ENERO - DICIEMBRE 2019 | | | |
| CARRERA | Contaduría | 74 | 149 |
| | Administración | 75 | |

Mediante las actividades de vinculación se contó con la participación de 40 dependencias y empresas; destacando la firma de tres cartas de colaboración con el sector productivo (Ver Tabla 12)

| Dependencia | Fecha |
|---------------------------------------|-----------------|
| Grupo de empresarios comitecos | 31/octubre/2019 |
| Colegio de Contadores | 09/01/2020 |
| Grupo de Hoteleros | 23/01/2020 |

4.3 Educación continua.

| Curso | Instructor | fecha | Asistentes |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|------------|
| Internacionalización de la Educación Superior “Retos y Oportunidades | M. en C. Carlos Trejo Sirvent (SARI) | 9 de abril del 2019 | 24 |
| Curso de alimentación saludable | | | 20 |
| Curso de Neurociencias en el Aula | Mtro. Xavier Rocha Macias | Del 5 al 7 de junio de 2019 | 20 |

| | | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------------|----|
| Uso de las TIC para la productividad | Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo | Del 26 al 27 de noviembre de 2019 | 10 |
| Recodifica tu Mente | Coach Master Ulises Álvarez Tovar | Del 4 al 5 de diciembre de 2019 | 6 |

Para los egresados de diferentes generaciones, y con la finalidad de elevar el índice de Titulación de la Facultad, se impartieron tres seminarios.

Durante el ciclo escolar enero-julio se impartió el “*Seminario de titulación en Fiscal*” donde participaron 24 alumnos; para agosto – diciembre en el “*Seminario de Titulación en Fiscal*” se inscribieron 27 alumnos, y en “*Administración Pública Municipal*” participaron de 31 alumnos, en total 82 alumnos optaron por los seminarios.

Se iniciaron los trabajos del “Diplomado en Administración Pública Municipal”, el cual tendrá una duración de 120 horas, cuyo objetivo general es:

Brindar a los participantes materiales didácticos de actualización en sus conocimientos en materia municipal, proporcionarle herramientas y experiencias prácticas fundamentales para el desarrollo de sus habilidades y promoción de actitudes, con el fin de proveerle de visión y valores compartidos de la administración pública municipal, este diplomado permitirá a los participantes actualizar sus conocimientos y habilidades como servicios públicos en la administración pública que prevalece en México y en Chiapas, a fin de que esté en condiciones de mejorar su desempeño para contribuir al logro de una Administración Pública Profesional y de calidad en beneficio de la población. (Ver Tabla 13)

4.4 Cultura física y deportes.

En el Campus VIII se imparten diferentes disciplinas deportivas: Basquetbol, futbol y voleibol, en ambas ramas: varonil y femenil, a partir del mes de febrero de 2019 el equipo de basquetbol femenil está inscrito en la Liga Municipal de Basquetbol, en la cual una de las sus integrantes ha sido llamada a formar parte de la selección Comitán.

Asimismo, en la materia de Formación para la Vida la comunidad universitaria participa proactiva y cotidianamente en activación física.

4.5 Promoción cultural.

Se cuenta con 4 talleres culturales: Danza Folclórica (Masehualistli), Baile Moderno (Conexión), Rondalla (Balún Canán) y Banda de Rock (Deja-vu), que han participado en diversos festivales de proyección socio-cultural y en los congresos organizados por nuestra Facultad.

Por otra parte, se han realizado ferias de la salud en conjunto con dependencias como: Centro en Investigaciones en Salud de Comitán A.C. (CISC), Jurisdicción Sanitaria y Centro de Salud, el Campus VIII fue sede del 3° Festival de la Juventud, se realizaron los jueves culturales, con gran participación del alumnado, así como pláticas de prevención del delito, salud mental y de psicología; se coordinó con el H. Ayuntamiento Municipal la 5ta Caminata de Catrinas y Catrines, el 31 de octubre de 2019.

Con los jóvenes universitarios se participó en el desfile del 16 de septiembre de 2019 con 150 alumnos.

4.6 Cultura ambiental.

Con la participación de la comunidad universitaria, a iniciativa de la Dirección de la Facultad, se creó el Huerto Universitario, el cual en aproximadamente media hectárea se sembraron cerca de 60 árboles frutales, que hasta la fecha se le ha dado seguimiento (riego, abono y fumigación).

En el mes de octubre de 2019 se realizó la fumigación de las instalaciones con la finalidad de prevenir el dengue, cada semestre se ha llevado a cabo limpieza dentro de la escuela gracias a las gestiones con la Presidencia Municipal de Comitán, aunado al personal de mantenimiento de la Facultad lo que ha permitido la poda de árboles y pasto.

A un año de gestión se han cambiado 100 luminarias de espiral a tecnología LED, lo que representa menor emisión de CO2 y disminución en los costos de energía eléctrica.

Certificaciones:

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII está certificada como Universidad Saludable el cual contiene los siguientes rubros:

- Cero humos de cigarro.
- Cero alcoholes.
- Sana Alimentación.
- Contamos con una Médico Pasante en Servicio Social (MPSS).

4.7 Comunicación social.

La Coordinación de Comunicación Social de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán inició sus actividades en el 2010; el objetivo de la creación de esta área es contribuir a una buena comunicación entre directivos y comunidad universitaria con la sociedad en general, a través de los distintos medios de comunicación internos y externos.

(Ver Tabla 14)

Las actividades realizadas por esta área se detallan a continuación:

| ACTIVIDAD. | CANTIDAD |
|-------------------------------|----------|
| Boletines | 112 |
| Diseño gráfico | 50 |
| Entrevistas | 10 |
| Maestro de ceremonias | 20 |
| Actividades especiales | 2 |

(Ver Grafica 1)

Se realizaron diversas **Ferias Profesiográficas** para darle promoción a las convocatorias de ingreso a la Universidad y Facultad donde se repartieron: trípticos, folletos, lapiceros, libretas y se dieron pláticas informativas sobre las carreras que oferta el Campus.

(Ver Tabla 15)

Derivado de las Ferias Profesiográficas se logró un incremento del 15.46% de aspirantes en el semestre agosto – diciembre 2019 y de 10.71% en el semestre enero – junio 2020.

4.8 Unidades de Vinculación Docente.

PERIODO: ENERO – DICIEMBRE 2019.

“Cruzada contra el hambre UNACH a beneficio de niños desamparados caso: Albergue para niños San Martín de Porres Comitán, Chiapas.”

Periodo: Agosto 2018 – Agosto 2019
Coordinadora: Dra. Ana Cristina Castellanos Albores
Colaboradores: Lic. Brenda Guisell Gordillo Coutiño
Mtro. Héctor Antonio Gordillo Palacios
Dra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez
Dra. Rocío Flores Flores
Mtra. Gloria Margarita Pulido Mayorga

Grupo participante: 5º Semestre de la licenciatura en Administración.

Total de alumnos participantes: 16

Institución beneficiada: Albergue para niños San Martín de Porres de la Ciudad de Comitán de Domínguez, Chiapas.

Se aplicarán instrumentos de colecta con fines de investigación para conocer la situación actual del grupo social en la presente Unidad de Vinculación.” (Proyecto original, Extracto) (Ver Tabla 16)

“Factibilidad y pertinencia de la carrera en Contaduría de la UNACH, Campus VIII en el municipio de Comitán de Domínguez, Chiapas...”

Periodo: 01 de mayo al 29 de noviembre 2019.
Coordinador: Dr. José Antonio Aguilar Carboney
Colaboradores: Dra. Ana Gabriela Ramos Morales
Dra. Gabriela Durán Flores
Dra. María Isabel Castillejos Pineda.
Grupo participante: 2º Semestre de la licenciatura en Contaduría (Agosto-Diciembre 2019).

Total de alumnos participantes: 33

Institución beneficiada: Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán, de la Universidad Autónoma de Chiapas.

Síntesis del proyecto: “Desarrollar una posición crítica y analítica frente a la problemática económica, política y social del país y su entorno.” (Proyecto original, Extracto) (Ver Tabla 16)

4.9 Convenios.

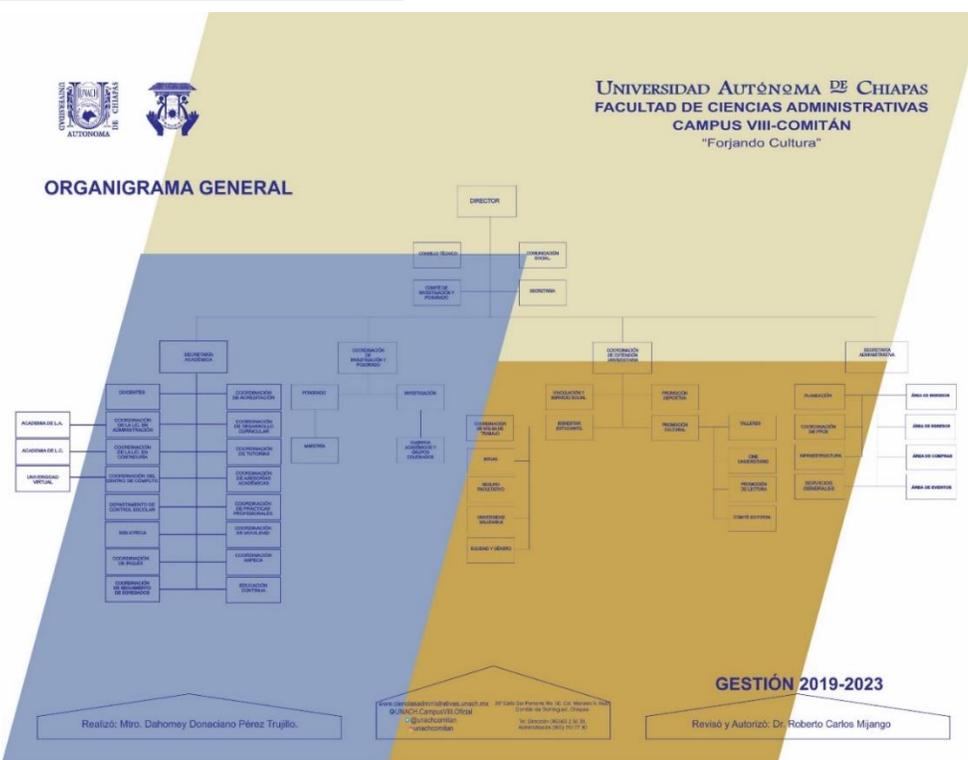
| Convenio de empresarios | Activo | Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias |
|---|---------------|---|
| Colegio de contadores | Activo | Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias |
| Grupo de Hoteleros | Activo | Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias |
| FCA - Universidad de Nayarit | Activo | Actividades académicas y de investigación |
| FCA - DIF Municipal | Activo | Trabajos de desarrollo social |
| FCA H. Ayuntamiento | Activo | Exposiciones Artesanales y actividades de impacto social |
| FCA – Instituto Tecnológico de México | Activo | UVD, Actividades académica y de investigación |
| Carta de colaboración Centro de Investigación en Salud en Comitán A.C, (CISC) | Activo | Trabajos en salud sexual y reproductiva |

V. GESTION

5.1 Gestión Académica

5.1.1 Organigrama.

La facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII ha sufrido cambios importantes por ello fue importante adecuar la estructura administrativa a la demanda actual con el objetivo de eficientar la comunicación y operatividad de las áreas. Aunado al nuevo Organigrama General se elaboró un Catálogo de Funcionarios, ambos pueden ser consultados y descargados de la página: www.cienciasadministrativas.unach.mx



5.1.2 Representación Institucional y Grupos Colegiados

Consejeros Universitarios.

El consejo universitario se encuentra legalmente constituido de la siguiente forma:

| | | |
|---------------------------------------|--|---|
| Consejero Universitario Director | Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | A partir del 10 de febrero de 2019 |
| Consejero Universitario de Carrera | Dra. Lucía Araceli Guillen Cuevas | Del 10 de marzo de 2016 al 16 de marzo de 2020 |
| Consejero Universitario de Asignatura | Mtra. Gloria Margarita Pulido Mayorga | Del 14 de junio de 2018 al 14 de junio de 2022 |
| Consejero Universitario Alumno | C. Diego Alexis Esponda Domínguez | Del 7 de marzo de 2019 al 7 de marzo de 2021 |

Consejo Técnico.

El consejo técnico se encuentra legalmente constituido de la siguiente Forma:

Consejo Técnico de la Licenciatura en Contaduría

| | | |
|---------------------------------------|---|---|
| C.P. María Guadalupe González Ruiz | Consejero Técnico Docente de Carrera | Del 23 de mayo de 2018 al 23 de mayo de 2020 |
| Dr. José Antonio Aguilar Carboney | Consejero Técnico Docente de Carrera | Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021 |
| Mtra. Gloria Margarita Pulido Mayorga | Consejero Técnico Docente de Asignatura | Del 13 de marzo de 2019 al 13 de marzo de 2021 |
| C. José Esteban Valentí Ruiz | Consejero técnico Alumno de Licenciatura | Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021 |
| C. Fredy Valentín Villatoro Solorzano | Consejero técnico Alumno de Licenciatura | Del 16 de octubre de 2018 al 15 de octubre de 2020 |
| C. Yesenia de la Luz Ozuna López | Consejero técnico Alumno de Licenciatura | Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021 |

Consejo Técnico de la Licenciatura en Administración

| | | |
|---------------------------------------|---|---|
| Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto | Consejero Técnico Docente de Carrera | Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021 |
| Dr. Francisco Arturo Arévalo Cancino | Consejero Técnico Docente de Carrera | Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021 |
| Mtro. Sergio Alberto Figueroa Córdova | Consejero Técnico Docente de Asignatura | Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021 |
| C. Joel Darinel Jiménez López | Consejero técnico Alumno de Licenciatura | Del 16 de octubre de 2018 al 15 de octubre de 2020 |
| C. Juan Froylan Villatoro Solís | Consejero técnico Alumno de Licenciatura | Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021 |

Comités.

Comité de Investigación y Posgrado

| Presidente | Secretario | Vocales |
|--|----------------------------------|--|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dr. José Antonio Aranda Zúñiga ▪ Dra. Lucia Araceli Guillen Cuevas ▪ Lic. Nancy Yaneth Gómez Morales |

Comité de Desarrollo Curricular de Licenciatura

| Presidente | Secretario | Vocales |
|--|--------------------------------|--|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Dr. José Antonio Aranda Zúñiga | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Mtra. Rocío Flores Flores ▪ Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo ▪ Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto |

Comité de Desarrollo Curricular de Posgrado

| Presidente | Secretaria | Coordinadora |
|--|---|----------------------------------|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez | Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto |

Comité de Tutorías

| Presidente | Secretario | Vocales |
|--|--------------------------------------|--|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Mtro. Marco Antonio Mijangos Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Dra. María del Carmen Vázquez Velasco ▪ Mtro. José Jairo Moreno Granados ▪ Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto |

Comité de Pro-construcción

| Presidente | Secretario | Vocales |
|--|---------------------------------------|---|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Dr. Jorge Alejandro Rivas Castillejos | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa ▪ Dra. María del Carmen Vázquez Velasco ▪ Dr. Juan José Abarca Pérez ▪ Lic. Luz del Carmen Moya Coronel ▪ Lic. María Eugenia León Pérez ▪ Mtra. Teresita de Jesús Jiménez Villatoro ▪ C. Sara Elena Alfaro Albores ▪ C. Edwin Morales bravo ▪ C. Alan Morales Herrera ▪ C. José Alberto López Ozuna |

Comité Editorial

| Presidente | Secretaria | Coordinador Operativo | Vocales |
|--|---|---|--|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtro. Julio Cesar Ríos Argüello | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto ▪ Dra. Ana Gabriela Ramos Morales. |

Comité de Planeación y Evaluación Universitaria (CPEU)

| Director de la Facultad | Secretaria | Coordinador Operativo | Vocales |
|--|---|--|---|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez | <ul style="list-style-type: none"> Lic. Luz del Carmen Moya Coronel | <ul style="list-style-type: none"> Dr. José Antonio Aranda Zúñiga Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto Mtra. Rocío Flores Flores Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa Dr. Luis Magín Gómez Chávez |

Comité de Protección Civil

| Director de la Facultad | Secretario | Vocales |
|--|---|---|
| Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez | Mtro. Jorge Alejandro Rivas Castillejos | <ul style="list-style-type: none"> Mtro. Iván Toledo Peña C. José Rigoberto Caballero Gómez |

Comité de Universidad Saludable

| Presidente | Coord. De Protección Civil | Coordinación de salud | Coordinación de medio ambiente | Coordinación de activación física |
|--|-----------------------------------|--|---|-----------------------------------|
| Dra. María del Carmen Vázquez Velasco | C. José Rigoberto Caballero Gómez | MPSS. Citlalli Guadalupe Altuzar López | Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez | Mtro. Iván Toledo Peña |

5.2 Gestión Administrativa y Financiera

5.2.1 Personal Administrativo.

| Tipo de contratación | Número de trabajadores |
|----------------------|------------------------|
| Base | 15 |
| Confianza | 8 |
| Honorarios | 3 |

5.2.2 Implementación del SGI-UNACH.

| UA | 19 de junio | | UA | 19 de junio | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------------------|-------------|---|-----|---|-------------|
| | Facultad de Ciencias Administrativas, Campus VIII | | | Facultad de Ciencias Administrativas, Campus VIII | | | |
| Audidores: Jaime Martínez Jiménez | No. | Procedimiento | Hora | Audidores: Joel Gálvez Luis | No. | Procedimiento | Hora |
| | 1 | PO-522-01g Acta de Calificaciones | 9:00-11:00 | | 1 | PO-113-08 Programa Institucional de Tutorías para la Formación Integral del Estudiante | 9:00-11:00 |
| | 2 | PO-522-01c Registro de Movilidad e | 11:00-13:00 | | 2 | PO-211-04 Cuerpos académicos y | 11:00-13:00 |

| | | | | | | |
|---|--|-------------|--|---|--|-------------|
| | Intercambio Estudiantil | | | | Apoyos individuales | |
| 3 | PO-522-01 ^a Registro de alumnos de Nuevo ingreso | 13:00-15-00 | | 3 | PO-522-01h Autorización de Evaluación Profesional | 13:00-15-00 |

ISO 9001:2015 Servicios de Extensión de las dependencias académicas (Ver Tabla 17)

5.3 Finanzas

5.3.1 Origen y aplicación de recursos.

Recurso Ordinario

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | IMPORTE MODIFICADO | IMPORTE MINISTRADO | IMPORTE EJERCIDO | MINISTRADO-EJECIDO (SALDO POR EJERCER) | MODIFICADO-MINISTRADO (remanente 2020) | |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|--|--|-------------------|
| 11101 | SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO | 723,887.96 | 723,887.96 | 711,879.89 | 12,008.07 | 12,008.07 |
| 11201 | SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO | 120,000.00 | 120,000.00 | 118,965.66 | 1,034.34 | 1,034.34 |
| 15101 | INGRESOS PROPIOS INSTITUCIONALES | 2,000.00 | 2,000.00 | 2,000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15201 | INGRESOS POPIOS EXTRAORDINARIOS | 1,043,920.00 | 1,043,920.00 | 832,165.90 | 211,754.10 | 211,754.10 |
| | TOTAL | 1,889,807.96 | 1,889,807.96 | 1,665,011.45 | 224,796.51 | 224,796.51 |

(Ver Imagen 2)

Pendiente por ministrar 155,200

Recurso extraordinario

Proyectos PFCE 2019

PROYECTO: OP/PFCE-2019-07MSU0001H-06-02 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LA DES CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES 1402

| DESCRIPCIÓN | MONTO |
|---|---------------------|
| 3 MONITORES DE PANTALLA Y CPU PRODESK 400 G5 MARCA HP | \$ 59,844.00 |
| 1 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON NS X4ER032938 | \$ 7,000.00 |
| 1 VIDEOPROYECTOR (MEDIO ALCANCE) MODELO POWERLITE S39 MARCA EPSON | \$ 17,737.00 |
| 8 LIBROS CONTABLES | \$ 3,200.00 |
| 300 EJEMPLARES DEL LIBRO 1,2 MARKETING, SOLICITADO POR LA DRA. ANA GABRIELA RAMOS MORALES LÍDER DEL CUERPO ACADÉMICO UNACH-CA-145 | \$ 20,000.00 |
| 300 LIBROS DIGITALES TITULADO DINÁMICA EMPRESARIAL EN MÉXICO Y SU RELACIÓN CON EL DESARROLLO ECONÓMICO, SOLICITADO POR LA DRA. TLILLALCAPATL GÓMEZ CARRETO COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO | \$14,156.00 |
| TOTAL DE RECURSO RECIBIDO POR PFCE 2019 | \$121,937.00 |

TOTAL DE INGRESOS 2019

| MESES | IMPORTES POR CONCEPTOS | | | SUMA TOTAL |
|--------------|------------------------|------------------------|------------------|---------------------|
| | Cursos | Servicios de Cafetería | Maestría | |
| FEBRERO | 16,000.00 | 8,000.0 | 2,400.00 | \$26,400.00 |
| MARZO | 48,600.00 | 0.00 | 0.00 | \$48,600.00 |
| ABRIL | 32,000.00 | 4,000.00 | 1,200.00 | \$37,200.00 |
| MAYO | 0.00 | 0.00 | 28,900.00 | \$28,900.00 |
| JUNIO | 152,000.00 | 4,000.00 | 30,300.00 | \$186,300.00 |
| JULIO | 6,400.00 | 12,000.00 | 0.00 | \$18,400.00 |
| AGOSTO | 174,400.00 | 4,000.00 | 6,000.00 | \$184,400.00 |
| SEPTIEMBRE | 89,600.00 | 4,000.00 | 2,400.00 | \$96,000.00 |
| OCTUBRE | 134,400.00 | 0.00 | 0.00 | \$134,400.00 |
| NOVIEMBRE | 80,000.00 | 4,000.00 | 0.00 | \$84,000.00 |
| DICIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$- |
| TOTAL | 733,400.00 | 40,000.00 | 71,200.00 | \$844,600.00 |

(Ver Tabla 18)

TOTAL DE DEVOLUCIONES 2019

| MESES | IMPORTES POR CONCEPTOS | | | SUMA TOTAL |
|--------------|------------------------|------------------------|------------------|---------------------|
| | Cursos | Servicios de Cafetería | Maestría | |
| FEBRERO | 3,480.00 | 0.00 | 6,320.00 | \$9,800.00 |
| MARZO | 87,040.00 | 6,400.00 | 2,960.00 | \$96,400.00 |
| ABRIL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| MAYO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| JUNIO | 46,080.00 | 0.00 | 0.00 | \$46,080.00 |
| JULIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| AGOSTO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| SEPTIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| OCTUBRE | 20,480.00 | 0.00 | 23,040.00 | \$43,520.00 |
| NOVIEMBRE | 261,120.00 | 16,000.00 | 0.00 | \$277,120.00 |
| DICIEMBRE | 133,120.00 | 6,400.00 | 0.00 | \$139,520.00 |
| TOTAL | 551,320.00 | 28,800.00 | 32,320.00 | \$612,440.00 |

(Ver Tabla 19) (Ver Grafica 2)

VI. Indicadores CUMEX

6.1 Cuadro ejecutivo de indicadores CUMEX, UNACH, UA

| Indicador | Estándar CUMEX 2016 | Indicador UNACH | Indicador UA |
|---|---------------------|-----------------|--------------|
| 1. Proporción de PTC adscritos con Posgrado (titulado) | 92% | 87.03 | 100% |
| 2. Proporción de PTC adscritos con doctorado (titulado) | 47% | 41.15% | 57.89% |
| 3. Proporción de PTC adscritos con Perfil PRODEP | 55% | 38.90% | 47.37% |
| 4. Proporción de PTC adscritos en el SNI | 22% | 12.59% | 5.26% |
| 5. Proporción de Cuerpos Académicos Consolidados | 31% | 15.38% | 33.33% |
| 6. Proporción de Cuerpos Académicos Consolidados y en Consolidación | 65% | 61.43% | 66.66% |

| | | | |
|---|-----|--------|------|
| 7. Proporción de Programas Educativos en TSU y Licenciaturas de Calidad | 80% | 57.53% | 100% |
| 8. Proporción de Matrícula en Programas Educativos de TSU y Licenciatura de Calidad | 90% | 87.60% | 100% |
| 9. Proporción de Programas de Posgrado en el PNPC | 50% | 31.11% | 0% |
| 10. Proporción de Matrícula de Posgrado en PNPC | 47% | 38.45% | 0% |

6.2 Retos y perspectivas

| Objetivo | Meta ¹ | Estrategia ² | Responsable en la UA ³ | DAC Corresponsable ⁴ | Plazo | |
|---|-------------------|-------------------------|--|---|-------|-----------|
| | | | | | Año | Semestr e |
| Incrementar la proporción de PTC con doctorado | 40% | Ver tabla 20 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de PTC con posgrado (maestría y doctorado) | 70% | Ver tabla 20 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de PTC con perfil deseable PRODEP | 68% | Ver tabla 20 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de PTC en el Sistema Nacional de Investigadores (SIN) | 10% | Ver tabla 21 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de Cuerpos Académicos Consolidados (CAC) | 66% | Ver tabla 21 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |

¹ Es el fin hacia el que se dirigen las acciones. Debe ser cuantificable

² Describir la serie acciones encaminadas hacia el objetivo determinado. Puede ser más de una.

³ El área, dentro de la Unidad Académica, que asumirá la responsabilidad de coadyuvar en la consecución del objetivo de la gestión

⁴ La Dependencia de Administración Central de la UNACH corresponsable del logro del objetivo

| | | | | | | |
|---|------|--------------|--|---|--|--|
| | | | *Coordinación de Administración. *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | | | |
| Incrementar la proporción de Cuerpos Académicos Consolidados y en Consolidación (CAC y CAEC) | 25% | Ver tabla 21 | | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de Programas Educativos (PE) de Licenciatura de calidad | 100% | Ver tabla 22 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |
| Incrementar la proporción de Matrícula en PE de calidad | 100% | Ver tabla 22 | *Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración. | *Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI | | |

VII. CONCLUSIÓN

Para concluir, este primer informe de actividades saludo a todos por igual, las decisiones de una dirección son firmes y autónomas, pueden gustar o no, pero todo acto es corresponsable entre los académicos, administrativos y alumnos de nuestra querida Facultad de Contaduría y Administración Campus VIII Comitán de Domínguez; mi segunda casa, donde vacaciono sirviendo, porque es un placer y aun, remunerado, con el afecto de todos.

Mi vida se consolida construyendo juntos, innovando, diseñando, creando; a través de infraestructuras tales como: la huerta universitaria, que ya iniciamos, la tienda universitaria y el sorteo campus VIII, que solicito la venia de nuestras autoridades universitarias y a esta comunidad estudiantil, como una meta y propuesta, en los impulsos juveniles, pero con la madurez y fortaleza de nuestros compañeros universitarios.

He rendido cuentas con mis padres, con mi esposa e hijas, a la familia en general, con mis autoridades. Pero, lo más importante está en rendir cuentas humanas y con mi institución, de la cual estoy orgulloso de ser 100% UNACH.

Amigos todos, aquí está mi mano; el ser humano es imperfecto, solo divino es vertical, servir es un placer por ello REFORMA PARA LA EXCELENCIA. Me adhiero al proyecto de reforma a la Ley Orgánica. Así como, la idea central de la administración en torno a la academia, a la investigación y a la extensión. "POR LA CONCIENCIA DE LA NECESIDAD DE SERVIR" muchas gracias.

VIII. Anexos

Tabla 1. Optimización de horas frente a grupo.

| Periodo | Planta Docente |
|-------------------------|----------------|
| Enero – junio 2018 | 56 |
| Agosto – diciembre 2018 | 56 |
| Enero – junio 2019 | 56 |
| Agosto – diciembre 2019 | 52 |

Tabla 2. Reconocimientos Externos.

| Tipo de contratación | ANFECA |
|----------------------|---|
| PTC | Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto Dra. Gabriela Durán Flores Dra. Ana Gabriela Ramos Morales Mtra. Rocío Flores Flores Dr. Luis Magín Gómez Chávez Mtro. José Antonio Aranda Zúñiga Mtro. Miguel Ángel Moreno Espinosa Mtro. José Antonio Aguilar Carboney |
| MT | Mtra. Martha Cecilia Gordillo Domínguez |
| Asignatura | Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez. |
| Total | 10 |
| Tipo de contratación | PRODEP |
| PTC | Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto, Dra. Ana Gabriela Ramos Morales, Dra. Gabriela Durán Flores, Mtro. José Antonio Aguilar Carboney, Mtro. José Antonio Aranda Zúñiga, Mtra. Lucía Araceli Guillén Cuevas, Dr. Juan José Abarca Pérez, Dr. Luis Magín Gómez Chávez Dr. Jesús Alfonso Ramírez Aguilar |
| Total | 9 |
| Tipo de contratación | SEI |
| PTC | Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto, Dra. Ana Gabriela Ramos Morales, Dra. Gabriela Durán Flores Dra. Ana Cristina Castellanos Albores. |
| Total | 4 |
| Tipo de contratación | SNI |
| PTC | Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto, |
| Total | 1 |

Tabla 3. Avances de Re-acreditación

| Visita de Seguimiento | Fecha | Programa | Avances de las Recomendaciones |
|-----------------------|---------------------|----------|--------------------------------|
| 2da | 15 de marzo de 2019 | L.C. | 89.48% |
| 2da | 15 de marzo de 2019 | L.A | 92.86% |

Tabla 4. Desglose de Alumnos Titulados

Ciclo escolar: Enero – Julio 2019

| Grupo | Carrera | Alumnos | Modalidad | Números de alumnos | Otras generaciones | Total, Titulados |
|--------------|---------|-----------|--------------------------|--------------------|--------------------|------------------|
| 9° "A" | L.C. | 23 | Excelencia académica | 2 | | 2 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 0 | | 0 |
| | | | Tesis Tradicional | 6 | | 6 |
| | | | Seminario de Titulación | 15 | 2 | 17 |
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 23 | 2 | 25 |
| 9° "A" | L.A. | 25 | Excelencia académica | 3 | | 3 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 0 | | 0 |
| | | | Tesis Tradicional | 14 | | 14 |
| | | | Seminario de Titulación | 8 | 1 | 9 |
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 25 | 1 | 26 |
| TOTAL | | 48 | | 48 | 3 | 51 |

Observaciones: Evaluados del 26 de agosto al 3 de septiembre de 2019.

Ciclo escolar: Agosto – Diciembre 2019

| Grupo | Carrera | Alumnos | Modalidad | Números de alumnos | Otras generaciones | Total, Titulados |
|--------|---------|---------|--------------------------|--------------------|--------------------|------------------|
| 9° "A" | L.C. | 38 | Excelencia académica | 8 | | 8 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 2 | | 2 |
| | | | Tesis Tradicional | 3 | | 3 |
| | | | Seminario de Titulación | 25 | 1 | 26 |
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 38 | 1 | 39 |
| 9° "B" | L.C. | 30 | Excelencia académica | 3 | | 3 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 0 | | 0 |
| | | | Tesis Tradicional | 9 | | 9 |
| | | | Seminario de Titulación | 18 | | 18 |

| | | | | | | |
|------------|------|------------|--------------------------|------------|----------|------------|
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 30 | 0 | 30 |
| 9° "A" | L.A. | 28 | Excelencia académica | 1 | | 1 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 0 | | 0 |
| | | | Tesis Tradicional | 25 | | 25 |
| | | | Seminario de Titulación | 2 | 1 | 3 |
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 28 | 1 | 29 |
| 9° "B" | L.A. | 13 | Excelencia académica | 2 | | 2 |
| | | | Rec. Al Mérito Académico | 0 | | 0 |
| | | | Tesis Tradicional | 6 | | 6 |
| | | | Seminario de Titulación | 5 | | 5 |
| | | | Créditos de posgrado | 0 | | 0 |
| | | | Sub-Total | 13 | 0 | 13 |
| TOTAL | | 109 | | 109 | 2 | 111 |
| TOTAL 2019 | | 157 | | 157 | 5 | 162 |

Observaciones: Programado para evaluarse del 21 de enero al 11 de febrero de 2020.

Tabla 5. Actividades de la coordinación de tutorías

| Actividades de tutorías | |
|---|---|
| Enero – Julio 2019 | Agosto – Diciembre 2019 |
| Se elaboraron los nombramientos de 27 tutores, de los cuales fueron 14 maestros y 13 maestras. 17 maestros de tiempo completo, 5 de medio tiempo y 5 maestros de asignatura. Durante el semestre agosto a diciembre del 2019 se realizaron 31 nombramientos de tutores, de los cuales fueron 19 maestros y 12 maestras, 18 maestros de tiempo completo, 10 de medio tiempo y 3 de asignatura. | Se tutoró a 723 alumnos, 424 alumnos de la Licenciatura en Contaduría y 299 de la Licenciatura en Administración, clasificados por género son: 401 mujeres y 322 hombres. |
| Durante el semestre enero a julio 2019 se tutoró el 100% del campus tanto del turno matutino como vespertino, de los cuales en total fueron 27 grupos, 14 grupos de la licenciatura en contaduría y 13 de la Licenciatura en administración. En el semestre agosto a diciembre 2019 de igual manera se tutoró el 100% del alumnado con | Se les otorgó apoyo y asesoría a los maestros para el registro de las sesiones realizadas en el portal del SIPIT y para cualquier problema que se les presentó durante el año con su actividad tutorial. Se le proporcionó asesoría a los alumnos para que pudieran ingresar tanto al portal del SIPIT |

| | |
|---|---|
| 30 grupos: 16 de la Licenciatura en Contaduría y 14 en la Licenciatura en Administración. | como para confirmar las sesiones realizadas con su tutor. |
| Durante el semestre enero a julio 2019 el total de alumnos tutorados fueron 869, de los cuales 385 fueron del sexo masculino y 484 del sexo femenino; 350 alumnos de la Licenciatura en administración y 519 de la Licenciatura en contaduría. | En el mes de septiembre de 2019 se llevó a cabo en coordinación con el 8º y 12º distrito, la oficina intergrupala de Comitán y el área Chiapas altos de alcohólicos anónimos dependiente de la Central Mexicana de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos A.C. La séptima semana nacional para los jóvenes, con la participación de 9 grupos de alumnos todos del turno matutino del primero y segundo semestre de las carreras de las Licenciaturas en Contaduría y Administración. |

Tabla 6. Pláticas para los alumnos

| Institución | Fecha | Platica |
|--|------------|--|
| Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chiapas (DIF) | Febrero | <ul style="list-style-type: none"> Prevencción de Adicciones para Adultos |
| | abril | <ul style="list-style-type: none"> Prevencción del embarazo en las y los adolescentes |
| | mayo | <ul style="list-style-type: none"> Prevencción de Adicciones para Adultos |
| | diciembre | <ul style="list-style-type: none"> Prevencción de Adicciones |
| Centro para la Prevencción y Tratamiento de Adicciones (CENTRA) | Septiembre | <ul style="list-style-type: none"> 7ma Semana Nacional de Alcohólicos Anónimos para los jóvenes |
| Centro de Atención Primaria en Adicciones (CAPA) | Septiembre | <ul style="list-style-type: none"> Salud Mental Mi mente, mi fortaleza y mi debilidad |

Con las actividades del área psicopedagógica se pretende:

- Favorecer su adaptación a la vida escolar y a los cambios propios de su edad.
- Encauzarlos en el autoconocimiento, como base para la toma de decisiones personales.
- Capacitarlos en el autoaprendizaje, proporcionándoles técnicas y métodos de estudio efectivos y promoviendo el desarrollo de hábitos de estudio.
- Contribuir a que revaloren el entorno.
- Disminuir la deserción escolar.

| FECHA | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD |
|-------------------|--|
| 20/08/2019 | Se llevó a cabo la conferencia denominada: "Contabilidad Administrativa", en el Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso de nuestra facultad, impartida por el Mtro. José Roberto Castellanos González, dirigido a los grupos 5º "B", 7º "B" y 9º "B". |
| 02/09/2019 | Se llevó a cabo la conferencia denominada: "Proceso de plantación de cultivos", en el aula del grupo 9º "B", de nuestra facultad, impartida por el Ing. Eugenio Hernández Méndez. |
| 12/09/2019 | Se llevó a cabo la conferencia denominada: "Contabilidad Social", en el aula "M" del grupo 8º "A", de nuestra facultad, impartida por la Lic. Nancy Domínguez Saborío. |

- 12/09/2019** Se llevó a cabo la conferencia denominada: “impacto ambiental”, en el Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso de nuestra facultad, impartida por el Ing. Leonardo Alor González, dirigido a los grupos 1° “B”, 7° “B”, y 8° “A”.
- 27/09/2019** Se llevó a cabo la conferencia denominada: “Mi mente, Mi fortaleza o Mi debilidad”, en el auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso de nuestra facultad, impartida por el Lic. Erick Samuel García Jiménez, Dirigido a los Grupos 3° “A”, 3° “B”, y 4° “A”.
- 20/09/2019 al 08/11/2019** Se llevó a cabo las actividades programadas por el cuerpo académico “Gestión Administrativa y formación del talento humano a través de la Unidad de Vinculación Docente (UVD) Factibilidad y Pertinencia de la carrera de Contaduría de la UNACH, Campus VIII, en el municipio de Comitán de Domínguez, Chiapas. Dichas Conferencias se realizaron en el auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso de nuestra facultad, dirigido a varios grupos de la Licenciatura en Contaduría, como sigue:

| Fecha | Nombre del ponente | Nombre de la ponencia |
|------------|--|--|
| 20/09/2019 | C.P. M.I. y E.F. Jorge Ramón González Monjarás | “Uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC’s) en las acciones de Fiscalización del SAT”. |
| 11/10/2019 | C.P. y MMT Luis Alberto Álvarez Gutiérrez. | “El Contador Público y su actuar como profesional”. |
| 08/11/2019 | C.P.C y M.I. Miguel Ángel Moreno Espinosa. | “Auditoría Forense” |

- 04/09/2019** **Reuniones de Academias:**

Se Llevó a cabo la primera reunión de academia de la Licenciatura en Contaduría, considerando como puntos principales los siguientes:

-Entrega de parte de los docentes los programas de inicio detallado de cada materia que impartan, así como el informe final de cada una de éstas por semestre.

-Situaciones que se han presentado en el proceso de implementación de las materias de la nueva currícula.

Tabla 7. Foros de Movilidad 2019

Foro de movilidad 2019-1

Se realizó en el Auditorio “Cp. Francisco Javier Trujillo Alfonso” el día 07 de febrero en donde se dio a conocer la convocatoria para realizar movilidad durante el período agosto–diciembre 2019 en donde los estudiantes que realizaron movilidad en el período agosto - diciembre 2018 e intercambio en el periodo enero – julio 2019 expresaron sus experiencias, entre ellos los siguientes:

| | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| Movilidad: | |
| DULCE BELEN LOPEZ DELGADO | UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA |
| Intercambio: | |
| THAIS FERNANDES MODENEIS | UNIVERSIDAD ESTADUAL PAULISTA, BRASIL |
| QASIM KHAN | UNIVERSITY LONDON SCHOOL OF MARKETING |

Foro de movilidad 2019-2

Se realizó en el Auditorio “Cp. Francisco Javier Trujillo Alfonso” el día 16 de agosto, en donde se dio a conocer la convocatoria para realizar movilidad durante el período enero – junio 2020 y los estudiantes que realizaron movilidad en el período enero - junio 2019 expresaron sus experiencias, entre ellos los siguientes:

| | |
|------------------------------|----------------------------|
| Movilidad: | |
| YULIANA YANETH GORDILLO CRUZ | UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA |

Observaciones: En ambos eventos, se contó con la presencia de personal de la Secretaría Auxiliar de Relaciones Interinstitucionales.

Imagen 1. Croquis general del Campus VIII Comitán

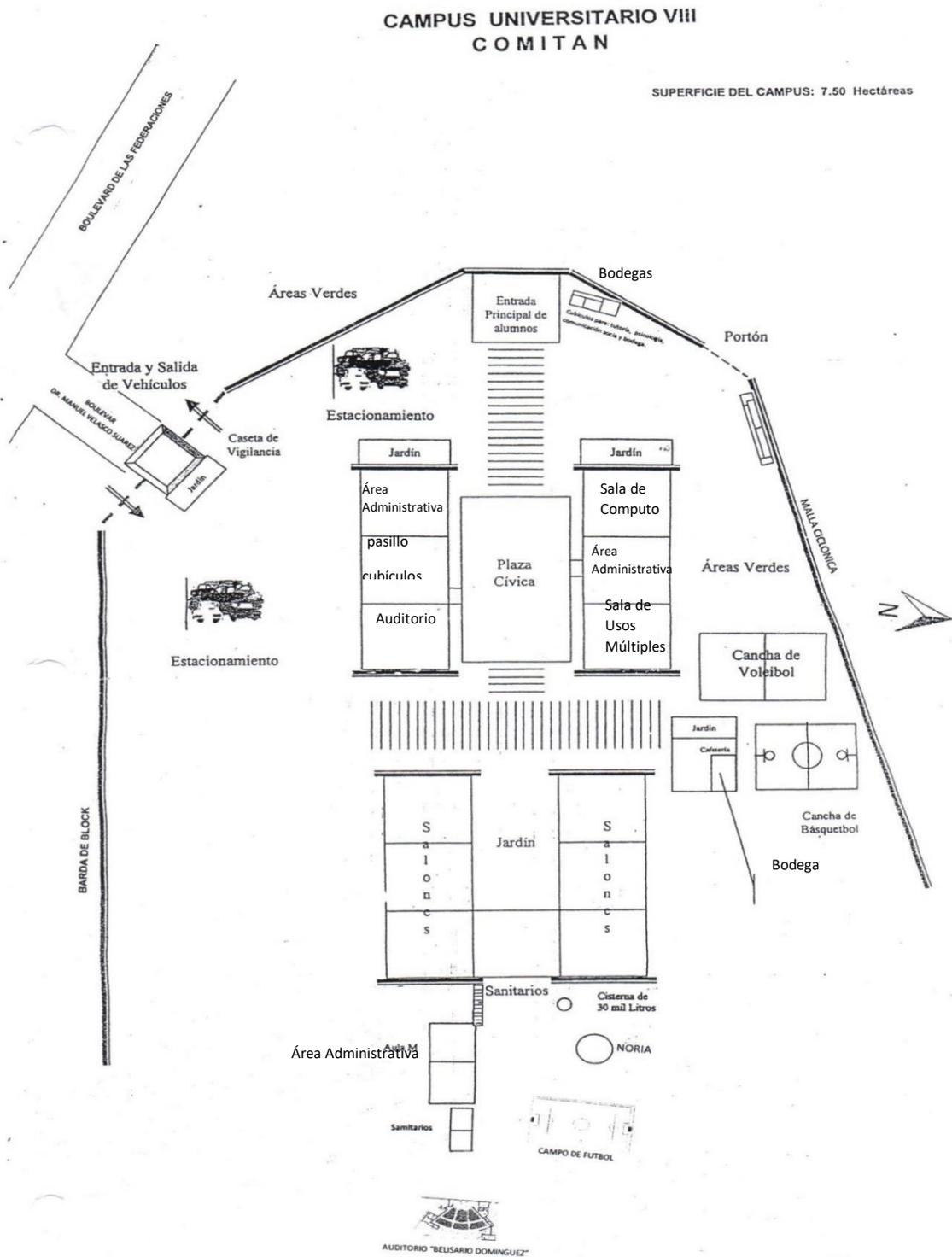


Tabla 8. Actividades culturales y deportivas

Para actividades deportivas:

- **Dos canchas de usos múltiples (básquet-voleibol) y**
- **Un campo de futbol soccer, los espacios deportivos están debidamente señalados.**

Para actividades culturales, cívicas y académicas:

- **Auditorio Belisario Domínguez (Campus VIII), con capacidad para 800 personas, dotado con tecnología de punta, donde se realizan actividades como:**
 - **Obras de teatro**
 - **Congresos**
 - **Conciertos**
 - **Como recinto de informes académicos de la facultad**
 - **Graduaciones**
- **Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonso donde se realizan actividades como:**
 - **Cineclub**
 - **Taller de música (Rondalla)**
 - **Presentación de la banda de rock.**
 - **Presentación de Danza folclórica.**
 - **Exámenes profesionales**
- **Plaza cívica donde se realizan actividades como:**
 - **Actividades cívicas**
 - **Actividades culturales**
 - **Ferias Empresariales**
 - **Simulacros**
- **Biblioteca Maya con espacios para galerías, cafetería y auditorio con capacidad para más de 200 personas.**

Tabla 9. Actividades del centro de cómputo

Centro de cómputo:

- **Computadoras para servicios (impresión, escaneos, etc.): 1**
- **Computadora para construcción y edición de Pagina WEB institucional: 1**
- **Impresora multifuncional: 1**
- **Pizarrón electrónico: 1**
- **Pantalla plana de 42 pulgadas: 1**

Equipos disponibles para préstamo externo a la sala de cómputo, se tiene lo siguiente:

- **Computadora de escritorio: 2**
- **Equipo de video proyector: 10**
- **Cables VGA: 12**
- **Bocinas de audio: 4**

Informe cuantitativo de la sala de cómputo como prestador de servicios informáticos:

La asistencia de alumnos de ambos turnos al centro de cómputo, que utilizaron la paquetería de office e internet, es la que se especifica a continuación.

SEMESTRE ENERO – JUNIO DE 2019

Total, de ocasiones que fueron utilizados los equipos de cómputo por los alumnos de ambos turnos: 1916 veces.

SEMESTRE AGOSTO – DICIEMBRE DE 2019

Total, de ocasiones que fueron utilizados los equipos de cómputo por los alumnos de ambos turnos: 2657 veces.

Información relevante en el aspecto informático del campus Universitario VIII

- El centro de cómputo tiene un horario de 8:00 horas a 20:00 horas, esto con la finalidad de satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria en cuanto a tecnologías de comunicación se requiera.
- Se cuenta con una página web del Campus VIII, a la cual se tiene acceso con la dirección: www.cienciasadministrativas.unach.mx
- La institución ahora cuenta con internet de alta velocidad de Fibra Óptica.
- En la infraestructura física para el desarrollo de actividades académicas, la Facultad de ciencias Administrativas Campus VIII, cuenta con 15 aulas equipadas con: Video proyector.
- La plantilla de docentes de la facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, poseen equipos de cómputo portátiles.

Tabla 10. Alumnos que ingresaron a biblioteca por consulta y prestamos de libros durante los ciclos enero – junio y agosto – diciembre 2019

| INTERNOS | CANTIDAD | EXTERNOS | CANTIDAD |
|-------------------------|---------------------|-------------------------|----------|
| Femenino | 862 (60%) | Femenino | 0 |
| Masculino | 575 (40%) | Masculino | 0 |
| TOTAL DE INGRESO | 1,437 (100%) | TOTAL DE INGRESO | 0 |

Tabla 11. Instituciones participantes en servicio social

En ambos periodos se contó con la participación de 18 instituciones en donde los estudiantes realizaron su servicio social como se muestra a continuación:

| No. | INSTITUCIÓN |
|-----|---|
| 1 | Asesoría y Consultoría Fiscal, Contable y Administrativa Moreno Espinosa, S. C. |
| 2 | Centro Cultural Balún Canán, A. C. |
| 3 | Colegio de Contadores Públicos de Comitán Chiapas, A. C. |
| 4 | Comisión Federal de Electricidad (CFE) |
| 5 | Contadores Públicos y Auditores MS |
| 6 | Corporativo Mexicano de Asesoría Empresarial |
| 7 | Dirección de Catastro del Estado |
| 8 | Despacho Contable Aguilar Meza |
| 9 | Despacho JR consultores y Asesores |
| 10 | Despacho Contable Solórzano Vázquez |
| 11 | Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero |
| 12 | Instituto Nacional Electoral (INE) |
| 13 | Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado Comitán (ISSSTE) |
| 14 | Instituto Nacional de Inmigración |

| | |
|----|---|
| 15 | Jurisdicción Sanitaria No. III |
| 16 | Secretaría del Trabajo Delegación Comitán |
| 17 | Servicio de Administración Tributaria Chiapas |
| 18 | Supervisoría Escolar de Telesecundaria 007 |

Tabla 12. *Integrantes del Grupo de Empresarios Comitecos.*

Grupo de Empresarios
Comitecos

- **Pizza manía**
- **Eventos piscis**
- **Dominós Pizza**
- **Hotel Casa Delina**
- **Automotriz Farrera**
- **Arriba el Cotz**
- **Abarrotes San Luis**
- **Yaxhan**
- **Crearte Maderas**

Tabla 13. *Programa tentativo del Diplomado en Administración Pública Municipal*

Diplomado en Administración Pública Municipal

Dirigido a:

**Funcionarios Públicos municipales.
Consultores especializados.**

Expositores:

Planta docente compuesta por reconocidos especialistas en cada una de las materias.

Programa de estudios:

MODULO I.- **Gobierno y Administración Municipal.**

MODULO II.- **Fiscalización y Rendición de Cuentas Públicas Municipales.**

MODULO III.- **Comprobación de los Recursos (Ramo 28, Fondo III y IV).**

MODULO IV.- **Obligaciones Fiscales de los Municipios.**

MODULO V.- **Responsabilidad de los Servidores Públicos.**

MODULO VI. - **Ley de Adquisición de Bienes y Servicios.**

Tabla 14. *Actividades realizadas por comunicación social*

Actividades realizadas por comunicación social

Durante el periodo que se informa, 15 de febrero 2019 al 7 de enero del 2020, se realizaron las siguientes actividades:

1.- Cobertura de eventos varios y la realización de los boletines informativos correspondientes.

En el año que se informa, 2019, se han emitido 112 boletines informativos, con su respectiva imagen gráfica. Con esta información se alimentan los medios de comunicación del Campus VIII-Comitán como son la página electrónica: www.cienciasadministrativas.unach.mx y Facebook: Campus 8 Comitán-UNACH.

Los boletines informativos también han sido enviados a los medios de comunicación de la región como: Meridiano, Diario de Comitán, Comitán hoy, Diario independiente de Comitán y El Chiapaneco; recibiendo en distintas ocasiones el apoyo de publicación.

Para fortalecer la presencia de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, de la Universidad Autónoma de Chiapas (UNACH), se ha privilegiado la comunicación

directa y franca con los directivos de los medios de comunicación por lo que de manera cotidiana se ha mantenido contacto con ellos para agradecer el apoyo que nos han brindado de forma desinteresada.

2.- Como parte de las actividades de difusión interna y externa se ha realizado el diseño gráfico de 50 eventos.

3.- Una actividad más de la Coordinación de Comunicación Social de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán es la vinculación con los distintos medios de comunicación y en ese sentido se realizaron las siguientes acciones:

- 10 entrevistas en las estaciones de radio de Sistema Chiapaneco de Radio, Televisión y Cinematografía y del Instituto Mexicano de la Radio (IMER) y Radio Núcleo; además, de Radio UNACH a través de la plataforma de facebook.
- Cabe mencionar que de manera periódica se realizan llamadas telefónicas a la radio del IMER, frecuencias 560 AM y 107.9 FM; para comunicar las actividades de mayor relevancia que se realizan en la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán.

4.- En el ámbito de Maestro de ceremonias se ha participado en la conducción de los eventos más relevantes de la institución, con un aproximado de 20 participaciones, como son: Toma de posesión del nuevo director de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán, Bienvenida a alumnos en los ciclos escolares, Congreso Nacional de Contaduría y Administración, Festival Cultural, Jueves Culturales, Graduaciones, Concurso de Catrinas y Catrines, entre otros.

5.- Como trabajo especial la Coordinación realizó el diagnóstico de la Estructura Organizacional de la Facultad de Ciencias Administrativas y elaboró el nuevo organigrama, acorde a los tiempos y actividades de la institución. Además, confeccionó el Manual de Funcionarios con el cual se presenta a la comunidad universitaria los datos básicos de funcionarios para que puedan acudir a solicitar sus servicios.

Grafica 1. Actividades de Comunicación social

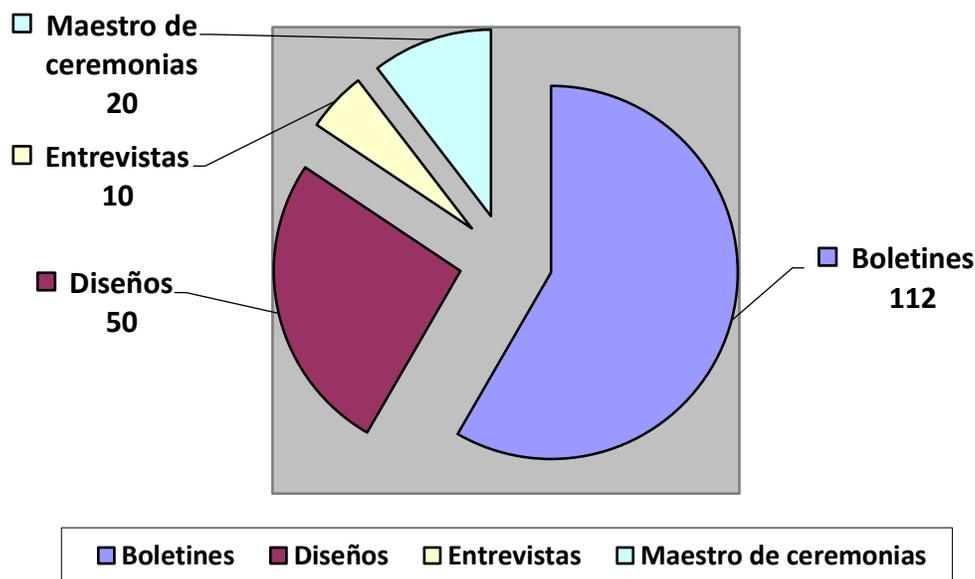


Tabla 15. Ferias profesiograficas

| LUGAR | FECHA Y HORA |
|--|----------------------------------|
| Plantel 72, Tzimol | 01 de marzo, 09:00 horas |
| CBTis 108, Comitán de Domínguez | 15 de marzo, 10:00 a 15:00 horas |
| Plantel 50, La Independencia | 15 de marzo, 10:00 horas |
| Preparatoria Vespertina del Estado “Lázaro Cárdenas del Río”, Las Margaritas | 20 de marzo, 08:00 horas |
| CECyT 35, Porvenir | 20 de marzo, 10:00 horas |
| COBACH Sierra Fronteriza, “El Turulete”, Comitán de Domínguez | 25 de marzo, 10:00 horas |

Tabla 16. Metas, Productos Entregables y Resultados de las UVD

“Cruzada contra el hambre UNACH a beneficio de niños desamparados caso: Albergue para niños San Martín de Porres Comitán, Chiapas.”

Metas:

- **Diagnóstico del albergue.**
- **Identificación de niños desamparados para el programa**
- **Realización del plan de trabajo**
- **Entrega de dos despensas, la primera de estas en el mes de agosto de 2018 y la segunda en marzo de 2019.**
- **Recolección de alimentos, instrumentación y trabajo de campo.**

Productos entregables:

- **Expediente de trabajo con formación para ser integrada en artículos, ponencias y cualquier espacio académico. (Terminado en su totalidad)**
- **2 lotes de despensas a proporcionarse a los niños que viven en el albergue San Martín de Porres en Comitán de Domínguez, para solventar sus necesidades básicas de manera inmediata. (Terminado en su totalidad)**

“Factibilidad y pertinencia de la carrera en Contaduría de la UNACH, Campus VIII en el municipio de Comitán de Domínguez Chiapas...”

Metas:

- **Generar procesos de cambio y transformación de la realidad económica y social a través de la actualización permanente de sus conocimientos.**
- **Respetar los diferentes enfoques asociados en su área de formación a través de comprensión de cada una de las disciplinas que constituyen su campo de actuación.**
- **Actuar responsable y éticamente en su desempeño profesional a partir del conjunto de valores y principios que rigen la sociedad.**
- **Participar en los debates de los temas relacionados con la profesión mediante la argumentación y proposición de alternativas enmarcados en el respeto y tolerancia de las ideas ajenas.**
- **Resolver problemas en situación cambiantes mediante el discernimiento sobre las diversas alternativas y en análisis de sus consecuencias.**
- **Nominar los campos del conocimiento relativo a su profesión mediante el estudio y análisis riguroso de cada una de las disciplinas que la conforman.**

- **Desarrollar las capacidades y habilidades requeridas para diseñar, administrar y modelar y evaluar los sistemas de información, y de control. Y e gestión, así como aquellas necesarias para la certificación y dictamen de la información.**
- **Desarrollar habilidades para liderar y participar en los equipos de trabajo que coordinen esfuerzos encaminados al mejoramiento organizacional y social.**
- **Incorporar los avances y desarrollo tecnológicos en el diseño de los sistemas de información, de control y de gestión.**

Productos entregables:

- **Realización de talleres, conferencias y platicas.**
- **Plática: Mi mente, mi fortaleza o mi debilidad**
- **Plática: Disposiciones reglamentarias para todas las empresas, personas físicas o morales.**
- **Platica: El contador público y su actuar como profesional.**
- **Evento técnico: Las implicaciones de la auditoría financiera en las organizaciones por el Colegio de Contadores Públicos de Guatemala.**

Resultados:

- **Se identificaron las características sociodemográficas de los estudiantes con la finalidad de determinar sus capacidades sociales y aquellos que pueden requerir algún apoyo adicional.**
- **Se conocieron las percepciones que tienen los alumnos, al ingresar, sobre los perfiles de ingreso y egreso y las áreas formativas del programa educativo, de las características éticas y sociales con las que cuentan.**
- **Se identificaron las percepciones que tienen los egresados sobre las capacidades que adquirieron en el proceso formativo y la forma como se han integrado al mundo laboral, como empleados o emprendedores.**
- **Identificación de las percepciones de los empleadores sobre las capacidades de los egresados que han sido empleados, y las características formativas que requieren de sus empleados profesionales para que se integran de mejor manera al mundo laboral.**

Identificar las capacidades de formación general y por área básica de profesión, a través del examen estandarizado de egreso de la licenciatura en Contaduría Pública.

Tabla 17. *Procesos y alcances de la Implementación del SGI-UNACH.*

Procesos:

1. 113-02 Trayectorias Escolares rv03
2. 113-03 Formación Docente rv03
3. 113-07 Diseño y reestructuración curricular rv03
4. 113-08 PIT para la formación integral... rv03
5. 113-10 Evaluación y acreditación rv03
6. 618-01 Servicio social rv04
7. 618-02 Trámite de seguro facultativo para estudiantes rv03
8. 618-03 Gestión de becas rv03
9. 618-09 Unidades de Vinculación Docente rv03

- 10. 114-01 Compras y servicios rv03
- 11. 211-04 Cuerpos académicos y apoyos individuales rv02
- 12. 211-05 Planificación del diseño y desarrollo curricular rv05
- 13. 211-06 Investigación científica rv03
- 14. 522-01a Reg. de alumnos de nuevo ingreso rv03
- 15. 522-01b Equivalencia rv03
- 16. 522-01c Registro de movilidad e intercambio rv03
- 17. 522-01d Reinscripción en línea rv03
- 18. 522-01e Bajas rv03
- 19. 711-01 Formulación y validación del POA rv03
- 20. 721-02 Patrimonio rv03
- 21. 126-01 Movilidad estudiantil rv03
- 22. 126-02 Intercambio estudiantil rv03

Alcances:

- Evaluación y Acreditación Institucional
- Consolidación de la capacidad académica
- Formación Integral de los estudiantes
- Cobertura con equidad
- Calidad educativa
- Sustentabilidad técnica y financiera
- Extensión y vinculación permanente con la sociedad
- Consolidación de la Infraestructura física y Tecnológica Universitaria

Tabla 18. Desglose de ingresos 2019 por conceptos.

DESGLOSE DE INGRESOS 2019 POR CONCEPTOS

| MESES | CURSOS | | | SUMA TOTAL |
|------------|-----------------------------------|--|--|--------------|
| | Seminario de Titulación en Fiscal | Seminario de Titulación En Admón. Pub. Municipal | Curso de Nivelación en Contaduría y Administración | |
| FEBRERO | 16,000.00 | 0.00 | 0.00 | \$16,000.00 |
| MARZO | 48,600.00 | 0.00 | 0.00 | \$48,600.00 |
| ABRIL | 32,000.00 | 0.00 | 0.00 | \$32,000.00 |
| MAYO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| JUNIO | 0.00 | 0.00 | 152,000.00 | \$152,000.00 |
| JULIO | 0.00 | 0.00 | 6,400.00 | \$6,400.00 |
| AGOSTO | 76,800.00 | 97,600.00 | 0.00 | \$174,400.00 |
| SEPTIEMBRE | 49,600.00 | 40,000.00 | 0.00 | \$89,600.00 |
| OCTUBRE | 65,600.00 | 68,800.00 | 0.00 | \$134,400.00 |
| NOVIEMBRE | 24,000.00 | 33,600.00 | 22,400.00 | \$80,000.00 |
| DICIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| TOTAL | 312,600.00 | 240,000.00 | 180,800.00 | \$733,400.00 |

DESGLOSE DE INGRESOS 2019 POR CONCEPTOS

| MESES | MAESTRIA | | | SUMA TOTAL |
|---------|-------------|---------------|-------------|------------|
| | Inscripción | Reinscripción | Colegiatura | |
| FEBRERO | 2,400.00 | 0.00 | 0.00 | \$2,400.00 |
| MARZO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |

| | | | | |
|--------------|-----------------|------------------|------------------|--------------------|
| ABRIL | 1,200.00 | 0.00 | 0.00 | \$1,200.00 |
| MAYO | 0.00 | 3,600.00 | 25,300.00 | \$28,900.00 |
| JUNIO | 0.00 | 6,000.00 | 24,300.00 | \$30,300.00 |
| JULIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| AGOSTO | 0.00 | 1,200.00 | 4,800.00 | \$6,000.00 |
| SEPTIEMBRE | 0.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | \$2,400.00 |
| OCTUBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| NOVIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| DICIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| TOTAL | 3,600.00 | 12,000.00 | 55,600.00 | \$71,200.00 |

Tabla 19. Desglose de devoluciones 2019 por conceptos.

DESGLOSE DE DEVOLUCIONES 2019 POR CONCEPTOS

| MESES | CURSOS | | | SUMA TOTAL |
|--------------|-----------------------------------|--|--|---------------------|
| | Seminario de Titulación en Fiscal | Seminario de Titulación En Admón. Pub. Municipal | Curso de Nivelación en Contaduría y Administración | |
| FEBRERO | 0.00 | 3,480.00 | 0.00 | \$3,480.00 |
| MARZO | 87,040.00 | 0.00 | 0.00 | \$87,040.00 |
| ABRIL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| MAYO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| JUNIO | 46,080.00 | 0.00 | 0.00 | \$46,080.00 |
| JULIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| AGOSTO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| SEPTIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| OCTUBRE | 20,480.00 | 0.00 | 0.00 | \$20,480.00 |
| NOVIEMBRE | 66,560.00 | 67,840.00 | 126,720.00 | \$261,120.00 |
| DICIEMBRE | 66,560.00 | 66,560.00 | 0.00 | \$133,120.00 |
| TOTAL | 286,720.00 | 137,880.00 | 126,720.00 | \$551,320.00 |

DESGLOSE DE DEVOLUCIONES 2019 POR CONCEPTOS

| MESES | MAESTRIA | | | SUMA TOTAL |
|--------------|-----------------|-----------------|------------------|--------------------|
| | Inscripción | Reinscripción | Colegiatura | |
| FEBRERO | 1,920.00 | 2,400.00 | 2,000.00 | \$6,320.00 |
| MARZO | 960.00 | 0.00 | 2,000.00 | \$2,960.00 |
| ABRIL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| MAYO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| JUNIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| JULIO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| AGOSTO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| SEPTIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| OCTUBRE | 1,920.00 | 2,880.00 | 18,240.00 | \$23,040.00 |
| NOVIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| DICIEMBRE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| TOTAL | 4,800.00 | 5,280.00 | 22,240.00 | \$32,320.00 |

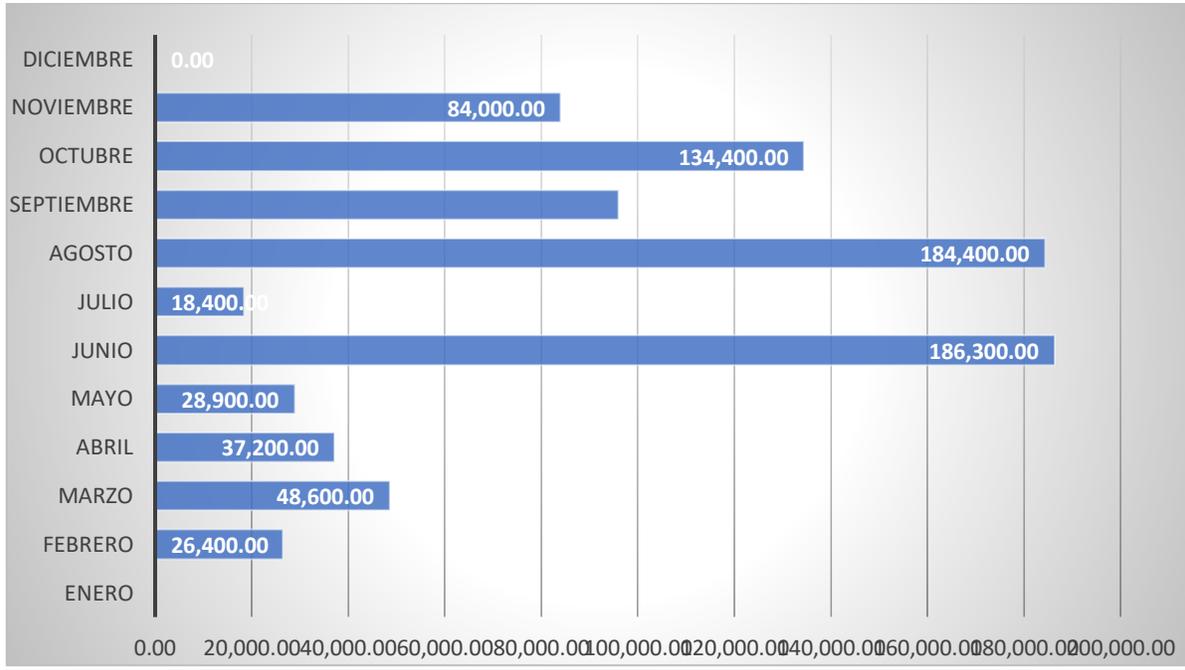
Imagen 2. Estado de origen y aplicación de recursos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

| UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CAMPUS VIII - COMITÁN | | | | | |
|---|---------------|------------------------|--|------------|------------------------|
| ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019 | | | | | |
| ORIGEN DE LOS RECURSOS: | PARCIAL | IMPORTE | APLICACION DE LOS RECURSOS: | PARCIAL | IMPORTE |
| FONDOS DISPONIBLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019 | | | COSTO DE OPERACION DE PROGRAMAS: | | 1,534,524.14 |
| BANCOS | | 51,926.77 | SERVICIOS PERSONALES | 711,079.09 | |
| CUENTA SANTANDER CTA:65-50599135-3 | 51,926.77 | | MATERIALES Y SUMINISTROS | 116,965.66 | |
| INGRESOS: | | | SERVICIOS GENERALES | 690,470.59 | |
| MINISTRACIONES ORDINARIAS | | 543,087.96 | APOYO AL PERSONAL | 2,000.00 | |
| MINISTRACIONES EXTRAORDINARIAS | | 276,250.00 | DEVOLUCION CEDULA | 1,200.00 | |
| VISITA SEGUIMIENTO CAECA | 276,250.00 | | DEVOLUCION TRAMITE TITULACION | 2,000.00 | |
| REEMBOLSO DE INGRESOS PROPIOS POR: | | 612,440.00 | | | |
| CURSOS | \$ 551,330.00 | | AUMENTOS EN EL ACTIVO | | 96,810.39 |
| SERVICIO DE CAFETERIA | 20,000.00 | | BIENES MUEBLES CON INGRESOS PROPIOS | 96,810.39 | |
| MAESTRIA | 32,320.00 | | FONDOS DISPONIBLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017 | | |
| MINISTRACION INGRESOS INSTITUCIONALES | | 2,000.00 | | | |
| APOYO PERSONAL | 2,000.00 | | | | |
| PENDIENTE NO MINISTRADO | | (155,200.00) | | | |
| INGRESOS PROPIOS NO MINISTRADOS | (155,200.00) | | | | |
| SUMA TOTAL: | | \$ 1,631,334.73 | SUMA TOTAL: | | \$ 1,631,334.73 |

257 Calle sur poniente No. 36, Colonia Mariana N. Ruiz
Ciudad de los Quetzales, Chiapas, México, C.P. 30077
Tel: (963) 62 25608 (963) 1117790
www.uaach.mx

COMITAN CHIS A 21 DE ENERO DE 2020

Grafica 2. Ingresos propios captados por la Facultad de Ciencias Administrativas C-VIII ejercicio 2019.



LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICAS

Tabla 20. OFERTA EDUCATIVA Y EXCELENCIA EN LA DOCENCIA

- a) Reuniones de trabajo y de sensibilización al cuerpo docente, administrativo y estudiantes para el cumplimiento de las recomendaciones de los organismos acreditadores.
- b) Exhortar a través de la coordinación del PAT, a los docentes para que participen en la acción tutorial.
- c) Mejorar las condiciones de trabajo, la infraestructura de apoyo y la productividad académica, de manera tal que los miembros de la planta académica cuenten con los elementos necesarios para realizar un trabajo de calidad y alto impacto en la vida universitaria.
- d) Potencializar el trabajo de academias para generar propuestas asertivas para la reestructuración de los planes de estudios y actualizaciones.
- e) Realizar un estudio de factibilidad y pertinencia para conocer e identificar las necesidades de formación de profesionales para la región.
- f) Motivar a los profesores para que estudien el doctorado mediante la gestión de apoyos institucionales que les permita obtener una beca dentro y fuera del país.
- g) Informar y exhortar a los profesores de la importancia de su participación y la obtención del Perfil PRODEP, así como de su certificación profesional y pedagógica.
- h) Difundir a toda la comunidad universitaria las convocatorias emitidas por la SEP que permitan la obtención de apoyos para docentes y alumnos.
- i) Motivar a los docentes y a los estudiantes a participar en el programa de movilidad nacional e internacional.
- j) Brindar cursos extracurriculares a docentes y estudiantes que les permita la habilitación de inglés como segunda lengua y la habilitación en tecnologías de información y comunicación.
- k) Vinculación con las escuelas y facultades de lenguas, de la UNACH, la certificación cursos de inglés en diversas modalidades
- l) Gestionar ante la instancia correspondiente la certificación en tecnologías de información y comunicación.

Tabla 21. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO.

Consolidar y motivar la participación de los Cuerpos Académicos para generar una especialidad con requisitos que establece el PNPC del CONACYT.

b) Gestionar ante las autoridades correspondientes el apoyo para becar a los docentes que deseen estudiar un doctorado.

c) Impulsar y motivar a los docentes para que participen en el programa de movilidad e intercambio de personal académico con instituciones de educación superior de reconocido prestigio, del país y del extranjero.

d) Impulsar y apoyar a los docentes para que realicen trabajos de investigación con o sin financiamiento.

e) Celebrar convenios de colaboración y cartas de intención académica que permita fomentar los trabajos de investigación con otras instituciones nacionales e internacionales.

f) Impulsar redes de colaboración académica para el fortalecimiento de los cuerpos académicos y coadyuve a su consolidación.

g) Agrupar a los académicos a las Líneas de Generación y Aplicación de Conocimientos ya establecidas en los Cuerpos Académicos, para favorecer la conformación de equipos especializados y multidisciplinarios susceptibles de enriquecer y dar mayor presencia a esta actividad en la comunidad universitaria y en las regiones del estado.

h) Difundir las convocatorias y estimular a los docentes para que participen en ellas y logren el ingreso al Sistema Estatal de Investigadores.

i) Difundir las convocatorias y estimular a los docentes para que participen en ellas y logren el ingreso al Sistema Nacional de Investigadores.

j) Constituir redes virtuales mediante alianzas con centros de excelencia, buscando que la investigación proporcione un sólido fundamento para capitalizar las fortalezas de la facultad.

k) Gestionar recursos extraordinarios para la investigación, publicación de artículos en revistas arbitradas y resultados de las investigaciones de los Cuerpos Académicos y de los Grupos Colegiados para la Investigación.

l) Diseñar e implementar un programa de difusión y promoción de los programas educativos que oferta la Facultad, así como de las diferentes actividades que se realizan para generar un impacto positivo en la sociedad e incrementar la demanda.

m) Estimular y apoyar a los estudiantes para que participen en el programa de movilidad nacional e internacional, a través de la realización de foros de experiencia de los estudiantes que han disfrutado de este beneficio.

n) Motivar a los Cuerpos Académicos y a los Grupos Colegiados para realizar Congresos Nacionales e Internacionales con el apoyo de profesores investigadores de otras facultades o instituciones educativas.

Tabla 22. EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN.

- a) Generar cursos extracurriculares que permitan el fomento del uso de los sistemas multimedia y nuevas tecnologías.
- b) Ofrecer a los estudiantes cursos extracurriculares de inglés como segundo idioma para fortalecer su formación integral.
- c) Motivar a los estudiantes de los Programas de Licenciatura, a través de pláticas de sensibilización, para que participen en las actividades del Programa Institucional de Tutorías.
- d) Exhortar a los estudiantes a participar en los programas de servicio social comunitario, a través de foros con los estudiantes de la institución que han participado en esa modalidad.
- e) Incluir a los estudiantes de diferentes semestres en las UVD's con la finalidad de poner en práctica sus conocimientos teóricos y fortalecer la vinculación con los sectores de la región.
- f) Reestructurar y estimular el trabajo del Comité Editorial para generar publicaciones de libros electrónicos o impresos.
- g) Incluir a la comunidad universitaria en la organización de pláticas, foros, congresos, seminarios, etc. relacionados al cuidado de la salud y del medio ambiente.
- h) Diseñar e implementar un programa de difusión y vinculación de los servicios universitarios para propiciar un espacio de participación de la sociedad.
- i) Diseñar fórmulas administrativas que permitan a los programas de educación continua, abierta y a distancia ser autofinanciables y generadores de ingresos extraordinarios.
- j) Modernizar y mejorar la infraestructura física, equipamiento e instrumentos para la actividad artística y cultural;
- k) Establecer alianzas estratégicas con organismos, agencias y empresas distribuidoras y comercializadoras de programas y productos artísticos y culturales.
- l) Articular las áreas de investigación y difusión con los grupos sociales para propiciar el rescate, adaptación contemporánea y divulgación de tradiciones y manifestaciones artísticas y culturales.
- m) Vincular las actividades artísticas y culturales de la Facultad con los esfuerzos públicos y privados de promoción de Chiapas con el resto del país y el extranjero.
- n) Generar una oferta deportiva y recreativa diversificada, que brinde a la comunidad de la región un espacio alternativo para el mejoramiento de su calidad de vida.
- o) Vinculación activa con organismos públicos y privados.
- p) Impulsar y reorientar programas académicos curriculares, disciplinarios y multidisciplinarios, que promuevan la vocación de servicio de los alumnos de la licenciatura, atendiendo problemas sociales, educativos, de salud y de medio ambiente, en zonas rurales, marginadas y urbanas.
- q) Consolidar el departamento psicopedagógico para brindar servicios de calidad en apoyo a los estudiantes.

ANEXO FOTOGRÁFICO

Toma de posesión del director



Vinculación del H. Ayuntamiento y Sociedad Comiteca



Puesta en marcha de la Biblioteca Maya



V Caminata de Catrinas y Catrines



Vinculación internacional con funcionarios de Guatemala



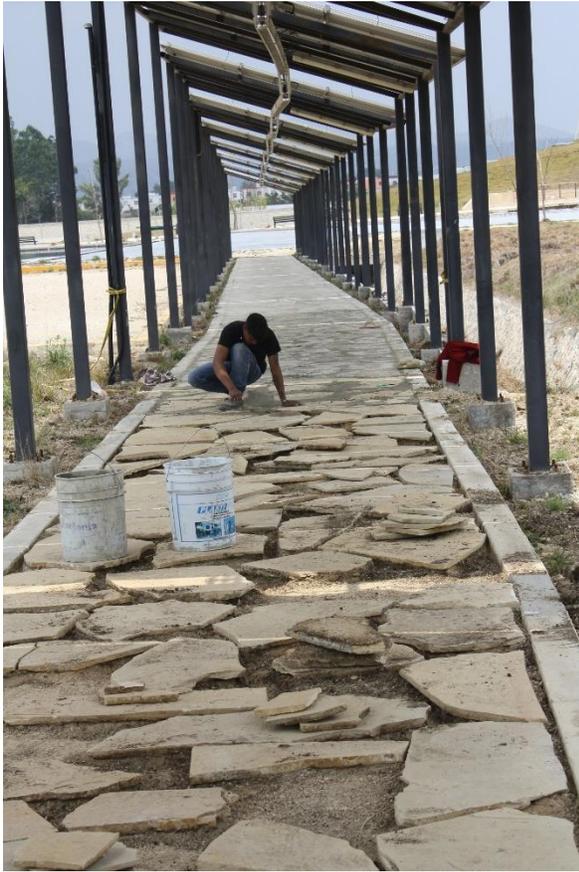
Creación del Huerto Frutal



Mantenimiento a salones y oficinas administrativas



Mejoramiento del Camino de la Facultad a Biblioteca Maya



Reunión con Docentes



Trabajos de perfil PRODEP



Remodelación de la Sala de usos múltiples



Visita de seguimiento de CACECA

