



2^{do.} INFORME DE ACTIVIDADES Gestión 2019-2023



Dr. Roberto Carlos
Mijangos Sánchez

“POR LA CONCIENCIA DE LA NECESIDAD DE SERVIR”

INTRODUCCIÓN

Acudo ante ustedes, Honorable Junta de Gobierno, distinguido Rector, apreciables secretarios y funcionarios de la administración central, comunidad universitaria, público en general, para rendir el 2º. Informe de Actividades de la Gestión 2019-2023, donde se presentan los resultados de este segundo año de trabajo de la presente administración como lo establece el artículo 69, fracción VIII del Estatuto General de la Universidad Autónoma de Chiapas.

El presente informe da a conocer el estado académico, legal, administrativo y financiero que, a la fecha, guarda la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán.

Con el firme propósito de coadyuvar en el logro de los objetivos institucionales, así como en los particulares de nuestra Facultad, las actividades realizadas se alinearon al Proyecto Rectoral 2018-2022, al Plan de Desarrollo Institucional 2030 de nuestra Universidad y demás ordenamientos de la Universidad Autónoma de Chiapas.

En estos momentos aciagos siempre existe y existirá una forma de comunicarnos, por ello, a través de este medio, informo a toda la comunidad universitaria de nuestro campus que hemos respondido con creces a las expectativas que se demandan en el mundo laboral de la región, el estado y el país; con orgullo puedo manifestar que la Universidad Autónoma de Chiapas forma profesionistas de calidad para enfrentar el nuevo orden mundial pero sobre todo con valores que coadyuvan en su forma de pensar y actuar con educación integral, es evidente que no podemos quedar como observadores, por ende, convoco a unir esfuerzos colectivos de trabajo y participación en aras de obtener logros sustantivos tanto con los académicos, alumnos y personal administrativo para gestar y construir una mejor UNIVERSIDAD.

Contenido

I. PERSONAL ACADÉMICO	1
1. 1 Personal académico por tipo de contratación	1
1. 2 Personal académico por grado de habilitación	1
1. 3 Personal académico con reconocimientos externos	2
1. 4 Movilidad académica.....	2
II. DOCENCIA	2
2.1 Programas educativos.	2
2.2 Desarrollo curricular.	3
2.3 Atención a la diversidad	4
2.4 Indicadores de desempeño	5
2.5 Titulación.....	5
2.6 Servicios de apoyo estudiantil.....	6
2.6.1 Tutorías.....	6
2.6.2 Centro Psicopedagógico.....	6
2.6.3 Becas.....	7
2.6.4 Seguro facultativo	8
2.7 Movilidad estudiantil-licenciatura.....	9
2.8 Intercambio estudiantil-licenciatura.....	9
2.9 Infraestructura académica.....	9
2.9.1 Centro de cómputo.	11
2.9.2 Biblioteca.	11
III. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO	12
3.1 Investigación.	12
3.1.2 Cuerpos Académicos.....	14
3.1.3 Grupos Colegiados.	16
3.1.4 Producción académica de la actividad investigativa.	16
3.1.5 Organización de eventos académicos.	16
3.2 Posgrado.....	17
3.2.1 Programas de posgrado.	17
3.2.2 Desarrollo curricular.....	17

3.2.3 Productividad de estudiantes de posgrado.....	19
IV. EXTENSIÓN	20
4.1 Servicio Social.....	20
4.2 Prácticas profesionales.....	20
4.3 Educación continua.....	22
4.4 Cultura física y deportes.....	23
4.5 Promoción cultural.....	23
4.6 Cultura ambiental.....	24
4.7 Comunicación social.....	24
4.8 Unidades de Vinculación Docente.....	25
4.9 Convenios.....	25
V. GESTIÓN.....	26
5.1 Gestión Académica.....	26
5.1.1 Organigrama.....	26
5.1.2 Representación Institucional y Grupos Colegiados.....	27
5.1.3. Administración estratégica.....	30
5.2 Gestión Administrativa y Financiera.....	32
5.2.1 Personal Administrativo.....	32
5.2.2 Implementación del SGI-UNACH.....	32
5.3 Finanzas.....	33
5.3.1 Origen y aplicación de recursos.....	33
VI. INDICADORES CUMEX.....	36
6.1 Cuadro ejecutivo de indicadores CUMEX, UNACH, UA.....	36
6.2 Retos y perspectivas.....	37
VII. CONCLUSIÓN.....	39
VIII. ANEXOS.....	41
8.1 Tablas, imágenes y gráficas.....	41
8.2 Anexo Fotográfico.....	55

I. PERSONAL ACADÉMICO

1. 1 Personal académico por tipo de contratación

La planta académica de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, está constituida por 50 docentes de los cuales el 42% son de Asignatura, 20% son profesores de Medio Tiempo y el 38% corresponden a profesores de Tiempo Completo, logrando una mayor optimización en las horas frente a grupo.

Los profesores de la Unidad Académica (UA) se distribuyen de acuerdo a su tipo de contratación de la siguiente manera:

Tipo de contratación	Número
PTC	19
MT	10
Asignatura	21
TOTAL, DE PERSONAL ACADÉMICO	50

(Tabla 1)

1. 2 Personal académico por grado de habilitación

En lo que se refiere al grado académico del total de la planta docente, actualmente, el 38% cuenta con el grado de Doctor, el 58% tiene estudios de Maestría y el 4% estudios de Licenciatura.

Los profesores de la UA se distribuyen de la siguiente manera de acuerdo a su grado de habilitación:

Tipo de contratación	Número		
	Licenciatura	Maestría	Doctorado
PTC	0	8	11
MT	2	4	4
Asignatura	0	17	4
TOTAL	2	29	19

(Tabla 2)

1. 3 Personal académico con reconocimientos externos

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán, ofrece una formación de calidad al contar con docentes altamente calificados y reconocidos por distintos programas como: PRODEP; Sistema Estatal de Investigadores (SEI), Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y ANFECA. (Ver tabla 2 de anexos).

Tipo de contratación	Reconocimientos			
	Perfil PRODEP	SEI	SNI	ANFECA
PTC	10	4	1	6
MT	0	0	0	1
Asignatura	0	0	0	1
TOTAL	10	4	1	8

(Tabla 3)

1. 4 Movilidad académica.

Durante el periodo que se informa no se presentó movilidad académica del cuerpo docente, seguimos trabajando, exhortando y promoviendo a nuestros docentes para que realicen movilidad académica.

II. DOCENCIA

2.1 Programas educativos.

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, cuenta con 3 programas educativos de manera presencial, los cuales desde el 20 de marzo del 2020 migraron temporalmente a la modalidad a distancia debido a la pandemia SARS-CoV-2; en el nivel de licenciatura contamos con la Licenciatura en Administración y Licenciatura en Contaduría; en el nivel de Posgrado contamos con la Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial (MDIE), ésta última ha ingresado a un proceso de liquidación, por recomendaciones de la Dirección General de Investigación y Posgrado (DGIP) de la Universidad.

Hemos trabajado con el Comité de Desarrollo Curricular para generar y ofertar un nuevo programa de Posgrado o una Especialidad que cumpla con los requisitos del Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) y en este año, 2021, seguiremos trabajando en la búsqueda de resultados satisfactorios para toda la comunidad universitaria.

Nombre del programa	Nivel CIEES	Acreditación / Re-acreditación	Estatus
Licenciatura en Administración	Nivel 1	Re-acreditación CACECA (ver tabla 3 de anexos)	Acreditado por 5 años
Licenciatura en Contaduría	Nivel 1	Re-acreditación CACECA (ver tabla 3 de anexos)	Acreditado por 5 años

(Tabla 4)

2.2 Desarrollo curricular.

El día 16 de febrero de 2020 se participó en la reunión de la Academia de Contaduría, en la cual se definieron las materias que se impartirán en los semestres séptimo, octavo y noveno de la carrera, y que son consideradas como elección libre en el plan de estudios autorizado en el año 2017. Las materias autorizadas, por unanimidad de los presentes, son:

Semestre	Elección Libre	Materia
Séptimo	A	Contabilidad Gubernamental
Octavo	B	Auditoría Gubernamental
Noveno	C	Derecho Corporativo
Noveno	D	Tendencias Actuales de la Contaduría

(Tabla 5)

El día 11 de marzo de 2020, en las instalaciones de la sala de usos múltiples se efectuó una reunión, previa convocatoria, de los integrantes del Comité de Desarrollo Curricular a fin de revisar y en su caso, autorizar la propuesta de la Academia de Contaduría respecto a las materias de elección libre para la Licenciatura en Contaduría, estando presentes la totalidad de los miembros del mencionado comité y una vez analizadas las propuestas por unanimidad, se autorizan las materias de elección libre para el Plan de Estudios 2017 de la Licenciatura en Contaduría.

En esta misma reunión, se solicitó a la Coordinación de Desarrollo Curricular la elaboración de oficio dirigido al presidente del Consejo Técnico de la Facultad, a fin de que dichas modificaciones sean sometidas para su validación, y en su caso aprobación por ese órgano técnico. También se instruyó a la coordinación la elaboración de oficios dirigidos a la Dirección de Servicios Escolares y al Departamento de Programación Académica, este último dependiente de la Dirección de Desarrollo Académico, para que se informe sobre la decisión y que se procedan a estructurar los programas necesarios e identificarlos en los diferentes espacios virtuales.



2.3 Atención a la diversidad

La matrícula correspondiente al periodo a informar, y por segundo año de gestión, es de **793** estudiantes.

Distribuidos por Licenciatura: Contaduría con **461**, Administración con **330** y Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial con **2** estudiantes, respectivamente.

Se presenta a continuación en forma resumida la totalidad de alumnos por licenciatura y ciclo escolar.

Programa educativo	Matrícula total	Número de estudiantes indígenas	Número de estudiantes con alguna discapacidad	Número de estudiantes extranjeros
L.C.	461	36	1	0
L.A.	330	36	0	1
M.D.I.E.	2	0	0	0

(Tabla 6)

2.4 Indicadores de desempeño

Programa educativo	Tasa de deserción	Eficiencia terminal
L.C.	10.84%	74.05%
L.A.	10.90%	61%
M.D.I.E	0%	100%

(Tabla 7)



2.5 Titulación.

Tasa de titulación por programa educativo:

Programa	Número de alumnos 2020			
	Enero-Junio	Agosto-Diciembre	Total	% de Titulados
L.C.	40	-	40	81.63%
L.A.	16	-	16	94.11%

(Tabla 8)

Tasa de titulación por modalidades elegidas y en términos porcentuales: (Ver tabla 4 de anexos)

Modalidad	Número de alumnos por programas			
	L.C.	%	L.A.	%
Excelencia académica	-	-	-	-
Rec. al mérito académico	4	8.16%	-	-
Tesis tradicional	7	14.28%	7	41.17%
Seminario de titulación	29	59.19%	9	52.94%

Créditos de posgrado	-	-	-	-
TOTAL	40	81.63%	16	94.11%

(Tabla 9)

2.6 Servicios de apoyo estudiantil.

Se implementó el programa de cursos remediales, consistente en erradicar el bajo rendimiento académico de los alumnos de ambas licenciaturas con el apoyo de las coordinaciones de tutorías y psicopedagógicas mediante reuniones periódicas.



2.6.1 Tutorías.

Se realizan diversas actividades para tener contacto permanente entre el coordinador del PAT del campus, con el PIT de la Universidad. (Ver Tabla 5 de anexos)

Participación del personal académico en el Programa de Tutorías.

Programa educativo	Número de profesores que imparten tutoría		
	PTC	PMT	Asignatura
Enero - Julio 2020 – L.C. / L.A.	15	5	8
Agosto - diciembre 2020 – L.C. / L.A.	15	6	9

(Tabla 10)

Se cumple con el 100% en atención de alumnos tutorados en las modalidades: individual y grupal.

2.6.2 Centro Psicopedagógico.

En el periodo que se informa, fue para la Coordinación de Psicopedagogía un periodo atípico que nos llevó a redireccionar la forma de brindar apoyo a los estudiantes de la comunidad, el tema se amplió aún más, ya que también las instituciones con las que se coordinan esfuerzos, pasaron por múltiples problemas, lo que ocasionó la falta de acuerdos y por consiguiente no se presentaron conferencias, pláticas, entre otras, sin embargo se realizaron videoconferencias referentes al área psicopedagógica. (Ver Tabla 6 de anexos).

Como parte de los apoyos institucionales de Rectoría y en conjunto con la Fundación Unach, en el marco del programa "Apadrina a un Estudiante", se dotó de 11 tabletas a igual número de alumnos de la Facultad, para que continuaran con sus estudios en línea durante el ciclo escolar agosto-diciembre 2020 y tengan una herramienta pedagógica más para cumplir sus actividades académicas.

2.6.3 Becas

Para el periodo comprendido de enero a diciembre de 2020 se realizaron un total de **667** trámites de becas, entre las que destacan los siguientes tipos de becas:



Periodo escolar enero – julio 2020				
Programa educativo	Tipo de beca	Número de beneficiarios	Fuente de financiamiento	Población escolar con al menos un tipo de beca
L.C.	<ul style="list-style-type: none"> Jóvenes escribiendo el futuro. Febrero 2020 (<i>continuidad</i>) 	44	Federal	74
L.A.	<ul style="list-style-type: none"> Jóvenes escribiendo el futuro. Febrero 2020 (<i>Continuidad</i>) 	30	Federal	

(Tabla 11)

Periodo escolar agosto - diciembre 2020				
Programa educativo	Tipo de beca	Número de beneficiarios	Fuente de financiamiento	Población escolar con al menos un tipo de beca
L.C.	<ul style="list-style-type: none"> Becas para inicio de titulación 2020 	2	Federal	87
	<ul style="list-style-type: none"> Beca por haber terminado la titulación 2020 	6	Federal	
	<ul style="list-style-type: none"> Becas jóvenes escribiendo el futuro 2020 	35	Federal	
	<ul style="list-style-type: none"> Becas de Manutención Federal 2020 	44	Federal	

L.A.	• Becas para inicio de titulación 2020	3	Federal	61
	• Beca por haber terminado la titulación 2020	5	Federal	
	• Becas jóvenes escribiendo el futuro 2020	27	Federal	
	• Becas de Manutención Federal 2020	26	Federal	

(Tabla 12)

TOTAL DE BECAS SOLICITADAS: 667

TOTAL DE BECAS ACEPTADAS: 222

Al finalizar el año 2020, con apoyo del Gobierno Federal, Gobierno del Estado de Chiapas y de nuestras autoridades universitarias, se alcanzó un total de 222 estudiantes becados, mismos que corresponden al 28.06% del total de la matrícula escolar.

2.6.4 Seguro facultativo

Programa educativo	Porcentaje de matrícula con Seguro Facultativo en 2020
L.C.	92%
L.A.	94%

(Tabla 13)

Se continua con los servicios médicos institucionales básicos para los estudiantes del Campus, esto con la participación de un pasante de medicina que se encuentra brindando su servicio social, proveniente de la Facultad de Medicina Campus II de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; tenemos identificada la Unidad Médica Familiar Número 18 del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) en las inmediaciones de la Facultad para solicitar los servicios médicos pertinentes en caso de darse una emergencia en la comunidad universitaria.

2.7 Movilidad estudiantil-licenciatura.

Como resultado de la difusión de las convocatorias, los estudiantes que realizaron movilidad durante el año 2020 fueron los siguientes:



Núm. de alumnos	Institución donde realizaron la movilidad	País destino	Fecha de inicio y término	Resultados obtenidos	Fuente de Financiamiento	Convocatoria SARI (Si/No)
3	Universidad Francisco de Paula Santander, Universidad Autónoma de Aguascalientes	Colombia, México	Enero – junio 2020	Cursaron y aprobaron todas sus materias, actualmente se encuentran incorporados nuevamente a la UNACH	Recursos propios de la UNACH, CUMEX	Si
-	-	-	Agosto - diciembre 2020	-	-	Si (Movilidad Virtual)

(Tabla 14)

2.8 Intercambio estudiantil-licenciatura.

Cantidad de alumnos	Institución de Origen	País de origen	Fecha de inicio y término	Resultados obtenidos	Fuente de Financiamiento	Convocatoria SARI (Si/No)
1	Universidad Católica Luis Amigó	Colombia	Enero – junio 2020	Cursó y aprobó 6 materias con un promedio general de 9.5	Recursos propios UNACH	Si

(Tabla 15)

2.9 Infraestructura académica.

La superficie total de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán es de 7.50 hectáreas distribuidas de la siguiente manera:

INFRAESTRUCTURA FÍSICA	
CONCEPTO	CANTIDAD
● Aulas para actividades académicas	15
● Laboratorio de cómputo	1
● Oficinas administrativas	5
● Cubículos de docentes	6
● Sala de Usos Múltiples	1
● Oficinas de coordinaciones	6
● Sala de maestros	1
● Bodegas	2
● Canchas de usos múltiples (básquetbol y Voleibol)	2
● Campo de futbol soccer	1
● Auditorio Belisario Domínguez	1
● Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonzo	1
● Plaza cívica	1
● Biblioteca Maya	1
● Estacionamiento	1

(Tabla 16)

(Ver imagen 1 y tabla 8 de anexos)

Cabe hacer mención que, ante las inquietudes de la comunidad universitaria, se remodeló el baño de alumnas, sustituyendo equipo obsoleto por equipo ecológico, así también, se llevó a cabo la remodelación de los baños correspondientes a las oficinas administrativas de nuestra Facultad.



Otra área en la que se invirtió, por las nuevas tendencias tecnológicas, es la Sala de Usos Múltiples, la cual se continúa equipando y actualmente cuenta con equipos de alta tecnología, como son: una barra de sonido Sonos Beam y dos bocinas Sonos One, internet de fibra óptica con un Sistema de Red Mesh Tplink Deco con una velocidad de internet de 200mb, Tres cámaras Logitech C920 y cuatro micrófonos inalámbricos marca Soundtrack, una pantalla Smart TV de 75" y una laptop HP. Además, cuenta con techumbre de madera, luminaria LED, pintura, sillas acojinadas, clima de la marca Inverter y persianas para mejorar la video proyección.

Cabe resaltar que, para el resguardo de las instalaciones de nuestra Facultad, se incrementó el equipo de seguridad, pasando de 13 a 20 cámaras de vigilancia con monitoreo en el área administrativa.



2.9.1 Centro de cómputo.

Se tiene el siguiente inventario:

- Computadoras disponibles para uso de alumnos: 40
 - Cabe hacer mención que, al 100% de las computadoras se les realizó el cambio de discos duros por discos de estado sólido, ya que, debido a sus 10 años de servicio, estos estaban presentando fallas, lo que hacía que la computadora trabajara muy lenta. Con este cambio, mejoramos el desempeño y velocidad de cada uno de los equipos.
- Internet de F.O. de alta velocidad, que nos permite brindarle a cada usuario 30MB de ancho de banda.

Con relación a la matrícula de los ciclos enero - julio y agosto – diciembre 2020 el promedio es de 20 alumnos por computadora. (Ver Tabla 9 de anexos)

Actualmente se encuentra en proceso de remodelación para dar una mejor atención para cuando se regrese a clases presenciales.

2.9.2 Biblioteca.

El servicio de biblioteca de la Facultad, se brinda en la Biblioteca Maya con un horario de servicio de 8:00 a 20:00 horas de lunes a viernes; su acervo está integrado de la siguiente manera:

INFORME ANTERIOR (2019)	4,523
Compra por fortalecimiento de la calidad educativa (PFCE)	0
Donaciones	0
Incremento respecto al informe anterior	0
TOTAL, DE LIBROS 2020	4,523
TOTAL, DE REVISTAS 2020	93



(Tabla 17)

(Ver Tabla 10 de anexos)

Actualmente contamos con un total de 4,523 libros en estantería y 93 revistas para los usuarios de nuestra Facultad.

III. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Una de las actividades sustantivas de la Universidad es la Investigación, en este rubro la Facultad realiza esfuerzos en proyectos de investigación que se detallan a continuación.

3.1 Investigación.

CICLO ESCOLAR ENERO- JULIO 2020		
REGISTRO DE NUEVOS PROYECTOS		
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO
1	Dra. Gabriela Durán Flores	Gestión del talento humano para el desarrollo de las empresas en Comitán Chiapas.
2	Dra. Ana Gabriela Ramos Morales	Estrategias mercadológicas. Análisis de su implementación en empresas de la región.
3	Dra. Ana Cristina Castellanos Albores.	Imagen corporativa en foto estudios y empresas fotográficas de Comitán, Chiapas.

(Tabla 18)

CICLO ESCOLAR: ENERO - JULIO 2020		
PROYECTOS CONCLUIDOS		
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO
1	Dr. José Antonio Aranda Zúñiga	Diagnóstico de la comercialización del café en la colonia Potrerillo, Municipio de Amatenango de la Frontera, Chiapas.

(Tabla 19)

CICLO ESCOLAR: ENERO - JULIO 2020			
PROYECTOS PRORROGADOS			
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	PRÓRROGA A
1	Dr. José Antonio Aranda Zúñiga	Comitán de Domínguez, Chiapas. Pueblo mágico. Características, ventajas y desventajas	2021
2	Dr. Luis Magín Gómez Chávez	Análisis de las capacidades empresariales de los pequeños productores agrícolas del Ejido 16 de septiembre del municipio de Villaflores, Chiapas.	2021
3	Dr. Luis Magín Gómez Chávez	La participación de la mujer en el gobierno municipal periodo 2018 - 2021, distrito local VI y XVII del estado de Chiapas.	2021

(Tabla 20)

Para el ciclo escolar agosto – diciembre 2020, los proyectos presentados a continuación fueron enviados a la Dirección General de Investigación y Posgrado para su dictaminación, por lo que aún está pendiente recibir la resolución.

CICLO ESCOLAR: AGOSTO - DICIEMBRE 2020		
PROYECTOS REGISTRADOS		
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO
1	Dra. Ana Cristina Castellanos Albores	La inclusión laboral en pequeñas y medianas empresas de Comitán.

(Tabla 21)



CICLO ESCOLAR: AGOSTO - DICIEMBRE 2020		
PROYECTOS CONCLUIDOS		
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO
1	Dra. Tlillalcapatl Gómez Carreto	Microemprendimiento en la presentación de servicios. Enfoque localizado para el empleo en Chiapas.
2	Dra. Ana Gabriela Ramos Morales	Estrategias mercadológicas. Análisis de su implementación en empresas de la región.

(Tabla 22)



CICLO ESCOLAR: AGOSTO - DICIEMBRE 2020				
PROYECTOS PRORROGADOS				
No.	DOCENTE	NOMBRE DEL PROYECTO	No. DE REGISTRO	SOLICITUD
1	Dr. José Antonio Aranda Zúñiga	Comitán de Domínguez, Chiapas. Pueblo Mágico, Características, ventajas y desventajas.	05/FAC/RPR/250/19	PRÓRROGA

(Tabla 23)

3.1.2 Cuerpos Académicos.

CUERPO ACADÉMICO	
NOMBRE:	Gestión Administrativa y Formación del Talento Humano.
INTEGRANTES	
REPRESENTANTE	Dra. Ana Gabriela Ramos Morales
COLABORADORES:	Dra. Gabriela Durán Flores
	Dr. José Antonio Aguilar Carboney
	Mtro. Nasario García Álvarez
	Mtro. Francisco Javier Cordero Fernández
	Dra. María Isabel Pineda Castillejos
LINEA DE INVESTIGACIÓN	Desarrollo Integral Organizacional
	Status: <i>En consolidación</i>

(Tabla 24)

CUERPO ACADÉMICO	
NOMBRE:	Empresas, Innovación y Regiones
INTEGRANTES	
<i>REPRESENTANTE</i>	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto
COLABORADORES:	Dra. Lucia Araceli Guillén Cuevas
	Mtra. Rosa Carmina Mena Cruz
LINEAS DE INVESTIGACIÓN	Administración Pública y Privada. Sistemas Productivos locales, Innovación Tecnológica y Desarrollo Regional.
	Status: <i>Consolidado</i>

(Tabla 25)

CUERPO ACADÉMICO	
NOMBRE:	Gestión Pública
INTEGRANTES	
<i>REPRESENTANTE</i>	Dr. Luis Magín Gómez Chávez.
COLABORADORES:	Dr. José Antonio Aranda Zúñiga.
	Mtro. Faustino Caralampio Culebro Lessieur.
	Mtra. Guadalupe del Carmen Culebro Lessieur.
LINEAS DE INVESTIGACIÓN	Desarrollo Local, Transparencia y rendición de cuentas, modernización de la administración pública
	Status: <i>En formación</i>

(Tabla 26)



3.1.3 Grupos Colegiados.

GRUPO COLEGIADO PARA LA INVESTIGACIÓN (GCI)	
NOMBRE:	Contabilidad Global
INTEGRANTES	
REPRESENTANTE:	Mtro. Miguel Ángel Moreno Espinosa
COLABORADORES:	Mtro. Jorge Ramón González Monjarás
	Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN	Aspectos de las contribuciones fiscales y su normatividad aplicable para los contribuyentes. El proceso contable aplicable en las diferentes ramas de la contabilidad general. La contabilidad generadora de la información financiera. Generalidades y aspectos relevantes de las diferentes clases de auditoría.

(Tabla 26)



3.1.4 Producción académica de la actividad investigativa.

Se realiza la publicación del libro “Turismo para el desarrollo social en México”, mismo que se encuentra aún en proceso de validación por parte del Comité Científico. Es importante mencionar que esta publicación finalizará su proceso en febrero de 2021.

3.1.5 Organización de eventos académicos.

Con la misión de mejorar la educación superior a través del proceso de acreditación e impulsando la mejora continua de los Programas Académicos de la Licenciatura en Contaduría y Licenciatura en Administración, se realizó la segunda visita por el Consejo de Acreditación de Ciencias Administrativas, Contables y Afines, A.C. (CACECA), que es una agencia especializada en el área Económico-Administrativa reconocida a nivel mundial y avalado por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior, A.C. (COPAES) donde mediante un comité evaluador altamente capacitado, evaluaron 10 categorías de ambos programas académicos: Personal académico, estudiantes, plan de estudios, evaluación del aprendizaje, formación integral, servicios de apoyo, vinculación-extensión, investigación, infraestructura/equipo y gestión.

Una vez concluida la visita, el Comité Dictaminador de CACECA emitió el dictamen de **“Acreditado”**, con lo cual logramos la Segunda Acreditación, garantizando así la calidad de los programas académicos de ambas licenciaturas por cinco años consecutivos, con una vigencia a partir del 4 de diciembre de 2020 al 4 de diciembre de 2025, ya que cumplimos con los requisitos de calidad educativa establecidos por dicho organismo.

Haber logrado la acreditación, en sí misma es un indicador del nivel de compromiso que tiene la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII al ofrecer programas académicos de calidad, y al ser un trabajo que se renueva constantemente, se realizarán dos visitas de seguimiento en todo el proceso, una al año y medio y la siguiente a los tres años, donde daremos seguimiento al avance de las recomendaciones emitidas en el proceso de acreditación.



3.2 Posgrado

3.2.1 Programas de posgrado.

La Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial (MDIE) se encuentra en liquidación por recomendaciones de la DGIP.

Nombre del programa	PNPC		Total, de matrícula
	Sí	No	
Maestría en Desarrollo e Innovación Empresarial		X	0

(Tabla 27)

3.2.2 Desarrollo curricular.

Se continúa con los trabajos del Comité de Desarrollo Curricular para trabajar en el Diplomado en Administración Pública Municipal, del cual se obtuvieron los siguientes resultados:

- Por petición de la Dirección de la Facultad y de manera conjunta con la Coordinación de Educación Continua, el día 6 de marzo de 2020, se asistió a la Dirección de Formación e Investigación Educativa, dependiente de la Secretaría Académica de la Universidad, con el fin de asistir a asesoría para la revisión del Diplomado en Administración Pública Municipal, el cual fue elaborado por la Coordinación de Maratones ANFECA.

- El día 29 de septiembre de 2020, a través de videoconferencia, se reunieron los integrantes del Comité de Desarrollo Curricular con el fin de analizar la propuesta de la estructuración de un Diplomado en Administración Pública Municipal. En esta reunión se llegó al siguiente acuerdo:
 - Invitar a otros docentes de la Facultad y de otras Facultades para que revisen y emitan su opinión sobre los módulos del diplomado en cuestión. Estas invitaciones fueron a:
 - Integrantes del cuerpo Académico UNACH-159 de la Facultad, cuyo representante es el Dr. Luis Magín Gómez Chávez, debido a que habían participado en la estructuración del Seminario de Titulación en Administración Pública Municipal que, hasta la fecha, se está ofertando a los alumnos que cursan el noveno semestre, como una opción de titulación.
 - Maestra Marlene Marisol Gordillo Figueroa, Consejera Presidente del Consejo de Participación Ciudadana del Sistema de Anticorrupción del Estado de Chiapas.
 - Dr. Marco Antonio Lara Martínez, Profesor de Tiempo Completo del Centro de Estudios para el Desarrollo Municipal y Políticas Públicas (CEDES) de la Universidad.

El 5 de octubre de 2020, la coordinación emitió los oficios necesarios invitando a las personas señaladas anteriormente, con el fin de que revisen y en todo caso, modifiquen la estructura propuesta del Diplomado.

El día 16 de octubre de 2020 a solicitud expresa de las personas señaladas en el párrafo anterior y, a través de videoconferencia, se reunieron con el Coordinador de Desarrollo Curricular, para informar sobre las acciones que cada uno determinó. En ella informaron que, una vez realizada la revisión de la estructura del diplomado, las modificaciones se están haciendo llegar al correo electrónico del coordinador, cumpliendo con el propósito de la revisión a la que fueron invitados y que sus comentarios sean agregados a la estructura del diplomado.

Una vez plasmadas las modificaciones y recomendaciones de las personas señaladas anteriormente, se reestructuró el Diplomado en Administración Pública Municipal, por lo que, de acuerdo con la Dirección de la Facultad, era necesario invitar a otros docentes de la misma, que han participado en las labores de los Ayuntamientos.



Por lo tanto, el día 2 de diciembre de 2020, se llevó a cabo una reunión tanto física como vía plataforma Zoom, con el fin de efectuar una revisión y en su caso modificación de la propuesta de estructura y plan de estudios del diplomado. En esta reunión estuvieron presentes:

- Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez. Director y Presidente del Comité de Desarrollo Curricular.
- Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez. Secretaria Académica de la Facultad.
- Dr. Jorge Alejandro Rivas Castillejos. Administrador de la Facultad.
- Dr. José Antonio Aranda Zúñiga. Coordinador de Desarrollo Curricular de la Facultad.
- Mtra. Yesika Trinidad García Domínguez. Coordinador de Educación Continua de la Facultad.
- Dr. Víctor Hugo Guillén Meza. Docente.
- Dra. María del Carmen Vázquez Velasco. Docente.
- Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa. Docente.
- Dr. José Alberto Sánchez Ozuna. Docente. Vía Zoom.



Cada uno de los participantes emitió su opinión y fueron tomadas por el Coordinador de Desarrollo Curricular para efectuar las modificaciones necesarias al Plan de Estudios del Diplomado.

Una vez plasmadas las correcciones y modificaciones al Plan de estudios del Diplomado, se envió a la Coordinación de Educación Continua, con el fin de que se establezca contacto con la Dirección de Formación e Investigación Educativa de la Secretaría de la UNACH, con el fin de que efectúe la estructuración metodológica y pedagógica.

3.2.3 Productividad de estudiantes de posgrado.

Derivado los trabajos del nuevo Comité de Investigación y Posgrado, se logró que 4 alumnos de diferentes generaciones presentaran su examen de grado por medio de informe técnico profesional, encontrándose actualmente en trámite el título de Maestro(a) en Desarrollo e Innovación Empresarial.

IV. EXTENSIÓN

4.1 Servicio Social.

Los periodos establecidos para realizar el servicio social son dos: enero-julio y julio-diciembre; dichos periodos son de manera general para todas las unidades académicas que integran a la Universidad Autónoma de Chiapas.

Durante el primer periodo de 2020, enero-julio, **45** estudiantes realizaron el servicio social.



Modalidad	Lic. en Administración	Lic. en Contaduría
Público	12	10
Intrauniversitario	5	6
Productivo	2	10
TOTAL	19	26

(Tabla 28)

Durante el segundo periodo de 2020, Julio-diciembre, **49** estudiantes realizaron el servicio social.

Modalidad	Lic. en Administración	Lic. en Contaduría
Público	46	0
Intrauniversitario	3	0
Productivo	0	0
TOTAL	49	26

(Tabla 29)

De acuerdo al plan de estudios 2017 los alumnos de la Licenciatura en Contaduría no presentaron servicio social ya que no alcanzan el 70% de créditos sino hasta octavo semestre, de acuerdo al reglamento vigente de servicio social.

En total, **94** estudiantes cumplieron legalmente con 480 horas de servicio social. (Ver Tabla 11 de anexos)

4.2 Prácticas profesionales.

Las prácticas profesionales están consideradas desde el Plan Académico 2005 y se modificaron, fortaleciéndolas en el Plan Académico 2017. En el Campus VIII se desarrollan de la siguiente manera:

PLAN 2005			
ESTUDIANTES QUE REALIZARON PRÁCTICAS PROFESIONALES			
ENERO - DICIEMBRE 2020			
CARRERA	Contaduría	100	153
	Administración	53	

(Tabla 30)



PLAN 2017			
ESTUDIANTES QUE REALIZARON PRÁCTICAS PROFESIONALES			
ENERO - DICIEMBRE 2020			
CARRERA	Contaduría	52	85
	Administración	33	

(Tabla 31)

Mediante las actividades de vinculación, se contó con la participación de 40 dependencias y empresas; destacando la firma de tres cartas de colaboración con el sector productivo. (Ver Tabla 12 de anexos)

Dependencia	Fecha
Colegio de Contadores	09/01/2020
Grupo de Hoteleros	23/01/2020
Cadena de Farmacias La Piedad	23/01/2020

(Tabla 32)

4.3 Educación continua.

Curso	Instructor	fecha	Asistentes
Plática: Normas de información financiera	Mtro. Eduardo Moreno Rosas	24 de febrero de 2020	90
Cambio a una mentalidad empresarial	Mtro. Jaime Alfonso Vázquez Zaldívar	5 y 6 de marzo de 2020	24
Capacitación fiscal y financiera para empresarios	Dr. Jesús Alfonso Ramírez Aguilar	24 y 25 de marzo de 2020	20
Plática: Covid-19 Métodos de prevención (modalidad: Virtual)	Dra. Citlali Altuzar López	11 de junio del 2020	41
Conferencia: El planeta agoniza (modalidad: Virtual)	C. Hugo Nandayapa y Gustavo Solís	23 de junio del 2020	34
Modelo educativo y académico de la universidad (modalidad: Virtual)	Mtra. Norma Esther López Maldonado	29 de septiembre del 2020	36
La realidad climática en México (modalidad: Virtual)	Ing. Valeria Ojeda Abarca / Mtro. Eder Fabian Medina Morales.	9 de octubre de 2020	18
Desarrollo sostenible desde las juventudes (modalidad: Virtual)	Lic. Aylin Montserrat Estrada Lara / Mtro. Eder Fabian Medina Morales.	16 de octubre del 2020	23
Hacking Web: Herramientas y defensa básica (modalidad: Virtual)	C. Diego Alexis Esponda Domínguez (consejero universitario. Alumno Campus VIII)	5 de noviembre del 2020	10
Salud Mental	Psicólogo Félix Ovando Culebro	18 de noviembre de 2020	8
Nuevo sistema de justicia laboral en México (modalidad: Virtual)	Mtro. Abraham Gómez José	26 de noviembre de 2020	58
Soldadura básica	C. Ismael Martínez Gómez	7 de diciembre de 2020	4
Elaboración de gel antibacterial	Dra. Marissa Pinto Astudillo	9 y 10 de diciembre de 2020	8

(Tabla 33)

Para los egresados de diferentes generaciones, y con la finalidad de elevar el índice de Titulación de la Facultad, se impartieron tres seminarios.



Durante el ciclo escolar enero-julio se impartió el “Seminario de titulación en Fiscal” donde participaron 16 alumnos y para agosto-diciembre, fueron 39. En el “Seminario de Administración Pública Municipal” participaron 29 alumnos. En total 84 alumnos optaron por los seminarios de titulación.

Se continúan los trabajos para poner en marcha el “Diplomado en Administración Pública Municipal”, el cual tendrá una duración de 120 horas, cuyo objetivo general es:

- Brindar a los participantes del diplomado, los conocimientos más actualizados, a través de la estructuración de materiales didácticos que les proporcionen las herramientas prácticas para la generación de las habilidades que necesitarán para el desarrollo de sus actividades dentro de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento y proveerles una visión y esquemas de valor que serán compartidos en la administración pública municipal. Con ello, se pretende el mejoramiento de su desempeño y así contribuya con una administración profesional de calidad que redundará en beneficio de la sociedad en general.
- Por otro lado, se trata de formar a profesionistas que contribuyan al logro de una administración Pública Municipal más eficiente a través de la actualización de sus conocimientos y habilidades para el desempeño de sus labores administrativas y operativas. (Ver tabla 13 de anexos)



4.4 Cultura física y deportes.

En el Campus VIII se imparten diferentes disciplinas deportivas: basquetbol, futbol y voleibol, en las ramas varonil y femenil; desde el mes de febrero de 2019, el equipo de basquetbol femenil está inscrito en la Liga Municipal de Basquetbol, en la cual, una de sus integrantes ha sido llamada a formar parte de la selección Comitán.

Por otro lado, en la parte cívica se participó el 24 de febrero de 2020 en el “abanderamiento” llevado a cabo en el parque central de Comitán organizado por la presidencia municipal y el ejército del 15 regimiento de caballería motorizada.

4.5 Promoción cultural.

Se cuenta con 4 talleres culturales: Grupo de danza folclórica Masehualistli, baile moderno con el grupo Conexión, rondalla Balún Canán y la banda de rock Deja-vú, que han participado en diversos festivales de proyección socio-cultural de nuestra Facultad.

En otra actividad durante el mes de enero se realizaron las siguientes actividades: Plática “salud sexual y reproductiva”, en el auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonzo; Plática de Protección Civil, con la brigada de nuestra ciudad, dirigida a los

alumnos del 5° C de la Licenciatura en Contaduría; y se coordinó el simulacro de sismo en nuestras instalaciones.

Conmemorando el Día del Amor y la Amistad, el 14 de febrero se llevó a cabo la plática: “Poesía y declamación, lenguaje del amor”. El 12 de marzo la rondalla “Balún Canán” tuvo su participación en las instalaciones de la Preparatoria Comitán, con motivo de la realización de las ferias profesiográficas.

Para continuar con las actividades, de manera virtual se programaron los siguientes eventos:

- El 11 de junio se realizó la plática titulada: “Métodos de prevención” transmitida desde las instalaciones de la Facultad.
- El 29 de octubre transmitió el “1er. Encuentro de música, poesía, ritual y memoria”, alusivo al día de muertos.



4.6 Cultura ambiental.

Con la participación de la comunidad universitaria, el 18 de septiembre se dio la plática virtual “El planeta agoniza”.

Cada semestre se ha llevado a cabo limpieza dentro de la escuela gracias a las gestiones con la Presidencia Municipal de Comitán, aunado al personal de mantenimiento de la Facultad lo que ha permitido la poda de árboles y pasto.

Certificaciones:

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII está certificada como Universidad Saludable el cual contiene los siguientes rubros:

- Cero humos de cigarro.
- Cero alcoholes.
- Sana alimentación.
- Contamos con un Médico Pasante en Servicio Social (MPSS).

4.7 Comunicación social.

La Coordinación de Comunicación Social de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán inició sus actividades en el 2010; el objetivo de la creación de esta área es contribuir a una buena comunicación entre directivos, comunidad universitaria y con la sociedad en general, a través de los distintos medios de comunicación internos y externos. (Ver Tabla 14 de anexos)

Las actividades realizadas por esta área se detallan a continuación:

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Boletines	110
Diseño gráfico	60
Entrevistas	30
Maestro de ceremonias	10
Edición de videos	30

(Tabla 34)

(Ver Grafica 1 de anexos)

Se realizaron diversas ferias profesiográficas para darle promoción a las convocatorias de ingreso a la Universidad en donde se repartieron: trípticos, botellones, folletos, lapiceros, libretas y se dieron pláticas informativas sobre las carreras que oferta el Campus. (Ver Tabla 15 de anexos)

Derivado de las ferias profesiográficas, se logró un incremento del 1.47% de aspirantes en el semestre agosto – diciembre 2020 y de 6.89% en el semestre enero – junio 2021.

4.8 Unidades de Vinculación Docente.

Durante el periodo enero-julio y agosto-diciembre 2020 no se registraron propuestas de proyectos de Unidades de Vinculación Docente.

4.9 Convenios.

Convenio de empresarios	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Colegio de contadores	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Grupo de Hoteleros	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
FCA - Universidad de Nayarit	Activo	Actividades académicas y de investigación
FCA - DIF Municipal	Activo	Trabajos de desarrollo social
FCA H. Ayuntamiento	Activo	Exposiciones Artesanales y actividades de impacto social



FCA – Instituto Tecnológico de México	Activo	UVD, Actividades académica y de investigación
Carta de colaboración Centro de Investigación en Salud en Comitán A.C, (CISC)	Activo	Trabajos en salud sexual y reproductiva
Comisión Federal de Electricidad (CFE)	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Centro cultural Rosario Castellanos	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Instituto de Capacitación y Vinculación Tecnológica del Estado de Chiapas (ICATECH)	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Colegio de Ingenieros	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Mobiliaria PISCIS	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias
Cadena de Farmacias La Piedad	Activo	Prácticas profesionales, Cursos, Conferencias

(Tabla 35)

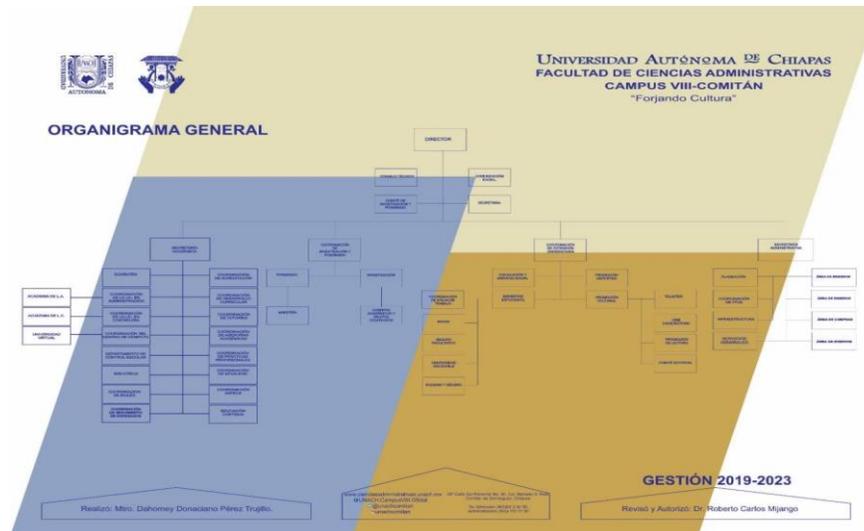


V. GESTIÓN

5.1 Gestión Académica

5.1.1 Organigrama

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII ha sufrido cambios relevantes, por ello, fue importante adecuar la estructura administrativa a la demanda actual con el objetivo de eficientar la comunicación y operatividad de las áreas. Aunado al nuevo Organigrama General, se cuenta con un catálogo de funcionarios, ambos pueden ser consultados y descargados de la página: www.cienciasadministrativas.unach.mx/organización



5.1.2 Representación Institucional y Grupos Colegiados

Consejeros Universitarios.

El consejo universitario se encuentra legalmente constituido de la siguiente forma:

Consejero Universitario Director	Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	A partir del 10 de febrero de 2019
Consejero Universitario de Carrera	Dra. Lucia Araceli Guillen Cuevas	Del 10 de marzo de 2016 al 16 de marzo de 2020
Consejero Universitario de Asignatura	Mtra. Gloria Margarita Pulido Mayorga	Del 14 de junio de 2018 al 14 de junio de 2022
Consejero Universitario Alumno	C. Diego Alexis Esponda Domínguez	Del 7 de marzo de 2019 al 7 de marzo de 2021

(Tabla 36)

Consejo Técnico.

El consejo técnico se encuentra legalmente constituido de la siguiente Forma:

Consejo Técnico de la Licenciatura en Contaduría

Dr. José Antonio Aguilar Carboney	Consejero Técnico Docente de Carrera	Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021
C.P. María Guadalupe González Ruiz	Consejero Técnico Docente de Carrera	Del 23 de mayo de 2018 al 23 de mayo de 2020
Mtra. Gloria Margarita Pulido Mayorga	Consejero Técnico Docente de Asignatura	Del 13 de marzo de 2019 al 13 de marzo de 2021
C. José Esteban Valentí Ruiz	Consejero técnico Alumno de Licenciatura	Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021
C. Fredy Valentín Villatoro Solorzano	Consejero técnico Alumno de Licenciatura	Del 16 de octubre de 2018 al 15 de octubre de 2020
C. Yesenia de la Luz Ozuna López	Consejero técnico Alumno de Licenciatura	Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021

(Tabla 37)

Consejo Técnico de la Licenciatura en Administración

Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto	Consejero Técnico Docente de Carrera	Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021
Dr. Francisco Arturo Arévalo Cancino	Consejero Técnico Docente de Carrera	Del 25 de octubre de 2019 al 25 de octubre de 2021
Mtro. Sergio Alberto Figueroa Córdova	Consejero Técnico Docente de Asignatura	Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021
C. Joel Darinel Jiménez López	Consejero técnico Alumno de Licenciatura	Del 16 de octubre de 2018 al 15 de octubre de 2020
C. Juan Froylan Villatoro Solís	Consejero técnico Alumno de Licenciatura	Del 11 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021

(Tabla 38)

Comités.

Comité de Investigación y Posgrado

Presidente	Secretario	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dr. José Antonio Aranda Zúñiga ▪ Dra. Lucia Araceli Guillen Cuevas ▪ Lic. Nancy Yaneth Gómez Morales

(Tabla 39)

Comité de Desarrollo Curricular de Licenciatura

Presidente	Secretario	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Dr. José Antonio Aranda Zúñiga	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Mtra. Rocío Flores Flores ▪ Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo ▪ Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto

(Tabla 40)



Comité de Desarrollo Curricular de Posgrado

Presidente	Secretaria	Coordinadora
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto

(Tabla 41)

Comité de Tutorías

Presidente	Secretario	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Mtro. Marco Antonio Mijangos Sánchez	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Dra. María del Carmen Vázquez Velasco ▪ Mtro. José Jairo Moreno Granados ▪ Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto

(Tabla 42)

Comité de Pro-construcción

Presidente	Secretario	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Dr. Jorge Alejandro Rivas Castillejos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez ▪ Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa ▪ Dra. María del Carmen Vázquez Velasco ▪ Dr. Juan José Abarca Pérez ▪ Lic. Luz del Carmen Moya Coronel ▪ Lic. María Eugenia León Pérez ▪ Mtra. Teresita de Jesús Jiménez Villatoro ▪ C. Sara Elena Alfaro Albores ▪ C. Edwin Morales Bravo ▪ C. Alan Morales Herrera ▪ C. José Alberto López Ozuna

(Tabla 43)

Comité Editorial

Presidente	Secretaria	Coordinador Operativo	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtro. Julio César Ríos Argüello 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto

(Tabla 44)



Comité de Planeación y Evaluación Universitaria (CPEU)

Director de la Facultad	Secretaria	Coordinador Operativo	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez	Lic. Luz del Carmen Moya Coronel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dr. José Antonio Aranda Zúñiga ▪ Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto ▪ Mtra. Rocío Flores Flores ▪ Mtro. Adolfo Altuzar Figueroa ▪ Dr. Luis Magín Gómez Chávez

(Tabla 45)

Comité de Protección Civil

Director de la Facultad	Secretario	Vocales
Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez	Dr. Jorge Alejandro Rivas Castillejos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mtro. Iván Toledo Peña ▪ C. José Rigoberto Caballero Gómez

(Tabla 46)

Comité de Universidad Saludable

Presidente	Coord. de Protección Civil	Coordinación de salud	Coordinación de medio ambiente	Coordinación de activación física
Dra. María del Carmen Vázquez Velasco	C. José Rigoberto Caballero Gómez	MPSS. Gerardo Alexis Islas Alfaro	Mtra. Rocío del Carmen Escandón Domínguez	Mtro. Iván Toledo Peña

(Tabla 47)

5.1.3. Administración estratégica

La Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán busca el crecimiento y desarrollo estratégico y por tal motivo se trabajan 6 líneas estratégicas: Impulsar la mejora continua, Gestionar recursos económicos, Fortalecer la extensión y vinculación, Fortalecer el desarrollo curricular, Programar agenda de cursos y Gestionar infraestructura para la Facultad; con el acompañamiento de la Dirección General de Planeación (DGP) de la Universidad.

El objetivo de las líneas estratégicas es desarrollar 18 proyectos que generen el crecimiento y desarrollo del Campus VIII-Comitán con una visión al 2030.

PROYECTOS FINALES		
CLUSTER	PROYECTO	RESPONSABLES
Impulsar la mejora continua	7. Impulsar la colaboración conjunta de todos los actores que integran nuestra facultad. 10. Fortalecer las iniciativas académicas de docentes que han buscado cumplir con los objetivos de la Facultad. 12. Fortalecer los mecanismos de designación de los directivos de la facultad. 19. Digitalizar los sistemas de asistencia de docentes y administrativos de la facultad.	Pavel Adonis Martínez Castillo / Jose Luis Loreto León
Gestionar recursos económicos	4. Obtener recursos económicos propios para cubrir los objetivos de planeación estratégica de la facultad. 11. Gestionar estrategias para obtener recursos económicos para la facultad. 28. Adquirir lockers para los alumnos de la facultad.	Roberto Carlos Mijangos Sánchez / Jorge A. Rivas Castillejos
Fortalecer la extensión y vinculación	8. Realizar presentaciones públicas de los grupos culturales del campus para fomentar el arte y la cultura. 9. Realizar proyectos integrales que involucren a los estudiantes con el sector privado y la facultad. 13. Construir lazos de hermandad entre universidades a través de convenios de colaboración. 18. Realizar eventos de bolsas de trabajo y ferias de empleo para los egresados con la vinculación de la iniciativa privada y pública. 23. Realizar convenios entre la facultad y grupos empresariales para fortalecer la vinculación.	Adolfo Altuzar Figueroa / Ivan Toledo Peña
Fortalecer el desarrollo curricular	3. Fortalecer planes y programas de la facultad con la participación del sector privado. 21. Proponer ante la coordinación de Desarrollo Curricular la apertura de una nueva maestría en la facultad acorde a las necesidades de la región. 31. Crear nuevas licenciaturas en la facultad para detonar el desarrollo de la región	Yesika Trinidad García Domínguez / Dahomey D. Pérez Trujillo
Programar agenda de cursos	22. Generar espacios que permitan asistir al personal de la facultad a los cursos promocionados por la universidad con la coordinación de planeación.	María Eugenia León Pérez / Dulce A. Cancino Caballero
Gestionar infraestructura para la facultad	29. Gestionar domo para plaza cívica de la facultad. 30. Gestionar el techado de los pasillos de la facultad.	María del Carmen Vázquez Velasco/Cecilia Crisney Constantino



(Tabla 48)

5.2 Gestión Administrativa y Financiera

5.2.1 Personal Administrativo.

Tipo de contratación	Número de trabajadores
Base	15
Confianza	8
Honorarios	3

(Tabla 49)



5.2.2 Implementación del SGI-UNACH.

Durante el periodo que se informa no se programaron o realizaron Auditorías del Sistema de Gestión Integrado a la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, sin embargo, dentro de las actividades del primer ciclo 2020 se realizó el Curso “SGI-UNACH y Auditoría interna” el 13 de marzo de manera presencial, a partir del 17 de marzo de 2020 quedaron suspendidas las actividades presenciales y se continuó con un seguimiento on-line.

De abril a julio de 2020 se realizaron sesiones virtuales de acompañamiento institucional y asesorías documentales con el personal responsable de calidad para dar seguimiento a los trabajos en la documentación del SGI-UNACH.

Procesos:

1. 113-02 Trayectorias escolares rv03
2. 113-03 Formación docente rv03
3. 113-07 Diseño y reestructuración curricular rv03
4. 113-08 PIT para la formación integral rv03
5. 113-10 Evaluación y acreditación rv03
6. 618-01 Servicio social rv04
7. 618-02 Trámite de seguro facultativo para estudiantes rv03
8. 618-03 Gestión de becas rv03
9. 618-09 Unidades de vinculación docente rv03
10. 114-01 Compras y servicios rv03
11. 211-04 Cuerpos académicos y apoyos individuales rv02
12. 211-05 Planificación del diseño y desarrollo curricular rv05
13. 211-06 Investigación científica rv03
14. 522-01a Reg. de alumnos de nuevo ingreso rv03

- 15.522-01b Equivalencia rv03
- 16.522-01c Registro de movilidad e intercambio rv03
- 17.522-01d Reinscripción en línea rv03
- 18.522-01e Bajas rv03
- 19.711-01 Formulación y validación del POA rv03
- 20.721-02 Patrimonio rv03
- 21.126-01 Movilidad estudiantil rv03
- 22.126-02 Intercambio estudiantil rv03



Alcances:

- Evaluación y Acreditación Institucional
- Consolidación de la capacidad académica
- Formación Integral de los estudiantes
- Cobertura con equidad
- Calidad educativa
- Sustentabilidad técnica y financiera
- Extensión y vinculación permanente con la sociedad
- Consolidación de la Infraestructura física y Tecnológica Universitaria

5.3 Finanzas

5.3.1 Origen y aplicación de recursos.

Recurso Ordinario 2020

FUENTE DE FINANCIAMIENTO		IMPORTE MODIFICADO	IMPORTE MINISTRADO	IMPORTE EJERCICIO	MINISTRADO-EJERCICIO (saldo por ejercer)	MODIFICADO-MINISTRADO (remanente 2020)
11101	SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	522,586.00	522,586.00	440,834.56	81,751.44	81,751.44
11201	SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO	131,263.96	131,263.96	123,841.45	7,422.51	7,422.51
15101	INGRESOS PROPIOS INSTITUCIONALES	113,106.00	113,106.00	113,106.00	0.00	0.00
15201	INGRESOS PROPIOS EXTRAORDINARIOS	580,160.00	580,160.00	418,195.27	161,964.73	161,964.73
15204	INGRESOS POR NIVELACIÓN	75,600.00	75,600.00	37,028.60	38,571.40	38,571.40
25201	INGRESOS PROPIOS EXTRAORDINARIOS	194,076.70	194,076.70	193,033.25	1,043.45	1,043.45
TOTAL		1,616,792.66	1,616,792.66	1,326,039.13	290,753.53	290,753.53

(Tabla 50)

\$74,240.00	PENDIENTE DE DEPOSITAR EN 2020 INGRESOS PROPIOS PARA EL EJERCICIO 2021
\$55,040.00	PENDIENTE DE DEPOSITAR EN 2020 INGRESOS PROPIOS PARA EL EJERCICIO 2021
\$7,600.00	CURSO DE NIVELACIÓN PARA EL EJERCICIO 2021

Total, Remanente a solicitar de ingresos propios en 2021: \$337,416.13

Recurso extraordinario

Proyectos

PROFEXCE 2020



PROYECTO: OP/PROFEXCE-2020-07MSU0001H-06-01 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LA DES CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES 1402	
DESCRIPCIÓN	MONTO
100 LIBROS DIGITALES TITULADO "TURISMO PARA EL DESARROLLO SOCIAL EN MÉXICO", SOLICITADO POR LA DRA. TLILLALCAPATL GÓMEZ CARRETO COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO	\$16,000.00
TOTAL, DE RECURSO RECIBIDO POR PROFEXCE 2020	\$16,000.00

(Tabla 51)

TOTAL DE INGRESOS 2020				
MESES	IMPORTE POR CONCEPTOS			SUMA TOTAL
	CURSOS	SERVICIO DE CAFETERIA	MAESTRÍA	
ENERO	\$32,000.00	\$6,000.00	\$0.00	\$38,000.00
FEBRERO	\$145,600.00	\$0.00	\$0.00	\$145,600.00
MARZO	\$91,200.00	\$4,000.00	\$0.00	\$95,200.00
ABRIL	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$24,000.00
MAYO	\$36,800.00	\$0.00	\$0.00	\$36,800.00
JUNIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
JULIO	\$94,500.00	\$0.00	\$0.00	\$94,500.00
AGOSTO	\$177,600.00	\$0.00	\$0.00	\$177,600.00
SEPTIEMBRE	\$152,000.00	\$0.00	\$0.00	\$152,000.00
OCTUBRE	\$188,800.00	\$0.00	\$3,600.00	\$192,400.00
NOVIEMBRE	\$43,100.00	\$0.00	\$5,200.00	\$48,300.00
DICIEMBRE	\$3,200.00	\$0.00	\$0.00	\$3,200.00
TOTAL	\$988,800.00	\$10,000.00	\$8,800.00	\$1,007,600.00

(Tabla 52)

DESGLOSE DE INGRESOS 2020 POR CONCEPTOS				
MESES	CURSOS			SUMA TOTAL
	SEMINARIO DE TITULACIÓN EN FISCAL	SEMINARIO DE TITULACIÓN EN ADMON. PUB. MUNICIPAL	CURSO DE NIVELACIÓN EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN	
ENERO	4,800.00	27,200.00	0.00	32,000.00
FEBRERO	65,600.00	80,000.00	0.00	145,600.00
MARZO	33,600.00	57,600.00	0.00	91,200.00
ABRIL	3,200.00	20,800.00	0.00	24,000.00
MAYO	17,600.00	19,200.00	0.00	36,800.00
JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00
JULIO	0.00	0.00	94,500.00	94,500.00
AGOSTO	86,400.00	91,200.00	0.00	177,600.00
SEPTIEMBRE	92,800.00	59,200.00	0.00	152,000.00
OCTUBRE	115,200.00	73,600.00	0.00	188,800.00
NOVIEMBRE	19,200.00	14,400.00	9,500.00	43,100.00
DICIEMBRE	0.00	3,200.00	0.00	3,200.00
TOTAL	438,400.00	446,400.00	104,000.00	988,800.00

(Tabla 53)

DESGLOSE DE INGRESOS 2020 POR CONCEPTOS				
MESES	MAESTRIA			SUMA TOTAL
	INSCRIPCIÓN	REINSCRIPCIÓN	COLEGIATURA	
ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00
FEBRERO	0.00	0.00	0.00	0.00
MARZO	0.00	0.00	0.00	0.00
ABRIL	0.00	0.00	0.00	0.00
MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00
JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00
JULIO	0.00	0.00	0.00	0.00
AGOSTO	0.00	0.00	0.00	0.00
SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00
OCTUBRE	0.00	0.00	3,600.00	3,600.00
NOVIEMBRE	0.00	1,200.00	4,000.00	5,200.00
DICIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL	0.00	1,200.00	7,600.00	8,800.00

(Ver Grafica 2 de anexo)

(Tabla 54)



VI. INDICADORES CUMEX

6.1 Cuadro ejecutivo de indicadores CUMEX, UNACH, UA

Indicador	Estándar CUMEX 2016	Indicador UNACH	Indicador UA
1. Proporción de PTC adscritos con Posgrado (titulado)	92%	87.03	100%
2. Proporción de PTC adscritos con doctorado (titulado)	47%	41.15%	57.89%
3. Proporción de PTC adscritos con Perfil PRODEP	55%	38.90%	52.63%
4. Proporción de PTC adscritos en el SNI	22%	12.59%	5.26%
5. Proporción de Cuerpos Académicos Consolidados	31%	15.38%	33.33%
6. Proporción de Cuerpos Académicos Consolidados y en Consolidación	65%	61.43%	66.66%
7. Proporción de Programas Educativos en TSU y Licenciaturas de Calidad	80%	57.53%	100%
8. Proporción de Matrícula en Programas Educativos de TSU y Licenciatura de Calidad	90%	87.60%	100%
9. Proporción de Programas de Posgrado en el PNPC	50%	31.11%	0%
10. Proporción de Matrícula de Posgrado en PNPC	47%	38.45%	0%

(Tabla 55)



6.2 Retos y perspectivas

Objetivo	Meta ¹	Estrategia ²	Responsable en la UA ³	DAC Corresponsable ⁴	Plazo	
					Año	Semestre
Incrementar la proporción de PTC con doctorado	40%	Ver tabla 20	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de PTC con posgrado (maestría y doctorado)	70%	Ver tabla 20	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de PTC con perfil deseable PRODEP	68%	Ver tabla 20	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de PTC en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)	10%	Ver tabla 21	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de Cuerpos Académicos Consolidados (CAC)	66%	Ver tabla 21	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		



¹ Es el fin hacia el que se dirigen las acciones. Debe ser cuantificable.

² Describir la serie de acciones encaminadas hacia el objetivo determinado. Puede ser más de una.

³ El área, dentro de la Unidad Académica, que asumirá la responsabilidad de coadyuvar en la consecución del objetivo de la gestión

⁴ La Dependencia de Administración Central de la UNACH corresponsable del logro del objetivo.

Incrementar la proporción de Cuerpos Académicos Consolidados y en Consolidación (CAC y CAEC)	25%	Ver tabla 21	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de Programas Educativos (PE) de Licenciatura de calidad	100%	Ver tabla 22	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		
Incrementar la proporción de Matrícula en PE de calidad	100%	Ver tabla 22	*Sec. Administrativa. *Coordinación de Investigación y Posgrado. *Comité de Investigación y Posgrado. *Coordinación de Desarrollo Curricular. *Coordinación de Contaduría. *Coordinación de Administración.	*Rectoría *Sec. General. *Sec. Académica. *Sec. Administrativa. *Dir. Gral. de Investigación y Posgrado. *SARI		

(Tabla 56)



VII. CONCLUSIÓN

Finalmente, el año 2020 ha sido por demás atípico y de grandes retos para toda la humanidad; hemos enfrentando no solo la pandemia sino un proceso de reorganización mundial en los ámbitos de salud, social, económico, laboral y educativo. No ha sido fácil y sigue siendo un reto de adaptación a las nuevas condiciones que las circunstancias nos presentan.

Sin embargo, a pesar de las adversidades la Universidad Autónoma de Chiapas y, por ende, la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán no se han detenido, al contrario, sigue avanzando con el firme propósito de afrontar los retos con acciones innovadoras y creativas en la mixtura de revolución, evolución y adaptación de todos los actores de la comunidad universitaria.

Sin duda hemos avanzado de forma sólida en las áreas sustantivas, pero también estamos conscientes que hay áreas de oportunidades por atender y lo haremos con el compromiso y la responsabilidad que nos demandan nuestra región, nuestro estado y nuestro país.

Concluyo agradeciendo a todos quienes han hecho posible que hoy rindamos nuestro segundo informe de actividades, y lo expreso en plural porque las acciones e información vertida es el resultado de todo el trabajo que durante el año 2020 ha realizado la comunidad universitaria del Campus VIII Comitán, docentes, administrativos, alumnos, quienes han demostrado tener el compromiso humano que toda institución de educación superior requiere.

Agradezco también a las autoridades centrales de nuestra alma mater, la Universidad Autónoma de Chiapas, al señor rector, Dr. Carlos Natarén Nandayapa y su cuerpo directivo, a nuestra Secretaria General, Dra. María Eugenia Culebro Mandujano, a nuestra Secretaria Académica, Dra. Leticia del Carmen Flores Alfaro, y a todos los Directores de las oficinas centrales, a los Directores de las distintas facultades, escuelas, centros e institutos, porque con todos ellos hemos interactuado de manera institucional que se ha convertido en una sinergia para



detonar el desarrollo de nuestra Universidad, pero sobre todo en una relación de amistad que fortalece nuestras actividades universitarias.

A mi familia, por ser la razón máxima de mi existir, a mis padres y hermanos por estar siempre a mi lado, a mis amigos por su lealtad y a toda la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII Comitán mi eterna gratitud.



“POR LA CONCIENCIA DE LA NECESIDAD DE SERVIR”

... ¡muchas gracias!

VIII. ANEXOS

8.1 Tablas, imágenes y gráficas

Tabla 1. Optimización de horas frente a grupo.

Periodo	Planta Docente
Enero – junio 2019	56
Agosto – diciembre 2019	52
Enero – junio 2020	52
Agosto – diciembre 2020	50
Enero – junio 2021	50



Tabla 2. Reconocimientos Externos.

Tipo de contratación	ANFECA
PTC	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto Dra. Gabriela Durán Flores Dra. Ana Gabriela Ramos Morales Dr. Luis Magin Gómez Chávez Mtro. José Antonio Aranda Zúñiga Mtro. José Antonio Aguilar Carboney
MT	Mtra. Martha Cecilia Gordillo Domínguez
Asignatura	Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez.
Total	8
Tipo de contratación	PRODEP
PTC	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto, Dra. Ana Gabriela Ramos Morales, Dra. Gabriela Durán Flores, Mtro. José Antonio Aguilar Carboney, Mtro. Caralampio Faustino Culebro Lessieur, Dra. Ana Cristina Castellanos Albores, Mtro. José Antonio Aranda Zúñiga, Mtra. Lucía Araceli Guillén Cuevas, Dr. Luis Magin Gómez Chávez Dr. Jesús Alfonzo Ramírez Aguilar
Total	10
Tipo de contratación	SEI
PTC	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto, Dra. Ana Gabriela Ramos Morales, Dra. Gabriela Durán Flores Dra. Ana Cristina Castellanos Albores.
Total	4
Tipo de contratación	SNI
PTC	Dra. Tiillalcapatl Gómez Carreto,
Total	1

Tabla 3. Re-acreditación

Fecha de acreditación	Vigencia	Programa	Estatus
04 de diciembre de 2020	Del 04 de diciembre de 2020 al 04 de diciembre de 2025	L.C.	Acreditada
04 de diciembre de 2020	Del 04 de diciembre de 2020 al 04 de diciembre de 2025	L.A	Acreditada

Tabla 4. Desglose de Alumnos Titulados

Ciclo escolar: enero – julio 2020

Grupo	Carrera	Alumnos	Modalidad	Números de alumnos	Otras generaciones	Total, Titulados
9° A	L.C.	17	Excelencia académica	-		
			Rec. Al Mérito Académico	1		1
			Tesis Tradicional	3		3
			Seminario de Titulación	13	1	14
			Créditos de posgrado	-		
			Sub-Total	17	1	18
9° B	L.C.	22	Excelencia académica	-		
			Rec. Al Mérito Académico	3		
			Tesis Tradicional	4		
			Seminario de Titulación	15		
			Créditos de posgrado	-		
			Sub-Total	22		22
9° C	L.A.	16	Excelencia académica	-		
			Rec. Al Mérito Académico	-		
			Tesis Tradicional	7		
			Seminario de Titulación	9		



			Créditos de posgrado	-		
			Sub-Total	16		16
TOTAL 2020				55	1	56

Observaciones: *Evaluados del 17 de noviembre al 23 de noviembre de 2020.*

Ciclo escolar: agosto – diciembre 2020

Observaciones: *Programado para evaluarse en 2021.*



Tabla 5. Actividades de la coordinación de tutorías

Actividades de tutorías	
Enero – julio 2020	Agosto – diciembre 2020
<p>Se elaboraron los nombramientos de 28 tutores, de los cuales 14 son maestros y 14 maestras. 15 maestros de tiempo completo, 5 de medio tiempo y 8 maestros de asignatura.</p> <p>Durante el semestre agosto - diciembre del 2020, se realizaron 30 nombramientos de tutores, de los cuales fueron 16 maestros y 14 maestras, 15 maestros de tiempo completo, 6 de medio tiempo y 9 de asignatura.</p>	<p>Se tutoró a 791 alumnos, 461 alumnos de la Licenciatura en Contaduría y 330 de la Licenciatura en Administración, calificados por género son: 447 mujeres y 344 hombres.</p>
<p>Durante el semestre enero - junio 2020, se tutoró el 100% del campus tanto del turno matutino como vespertino, de los cuales en total fueron 28 grupos, 15 grupos de la Licenciatura en Contaduría y 13 de la Licenciatura en Administración. En el semestre agosto - diciembre 2020 de igual manera se tutoró el 100% del alumnado con 30 grupos: 16 de la Licenciatura en Contaduría y 14 en la Licenciatura de Administración.</p>	<p>Se les otorgó apoyo y asesoría a los maestros para el registro de las sesiones realizadas en el portal SIPIT y para cualquier problema que se les presentó durante el año con su actividad tutorial.</p> <p>Se le proporcionó asesoría a los alumnos para que pudieran ingresar tanto al portal del SIPIT como para confirmar las sesiones realizadas con su tutor.</p>
<p>Durante el semestre enero - junio 2020, el total de alumnos tutorados fueron 683, de los cuales 300 fueron del sexo masculino y 383 del sexo femenino; 283 alumnos de la Licenciatura en Administración y 400 de la Licenciatura en Contaduría.</p>	<p>En el mes de septiembre de 2020 se llevó a cabo de manera virtual, debido a la contingencia de salud mundial, en coordinación con el 8° y 12° distrito, la oficina intergrupala de Comitán y el área Chiapas altos de alcohólicos anónimos dependiente de la Central Mexicana de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos A.C. la octava Semana Nacional para los jóvenes, con la participación de 4 grupos de alumnos todos del turno matutino del primero y segundo semestre de las carreras de Licenciatura en Contaduría y Administración.</p>

Tabla 6. Pláticas para los alumnos

Institución	Fecha	Plática	Modalidad
Jurisdicción Sanitaria III, Comitán Chiapas	7 de octubre de 2020	“Salud Mental y Covid”	Virtual



Con las actividades del área psicopedagógica se pretende:

- Favorecer su adaptación a la vida escolar y a los cambios propios de su edad.
- Encauzarlos en el autoconocimiento, como base para la toma de decisiones personales.
- Capacitarlos en el autoaprendizaje, proporcionándoles técnicas y métodos de estudio efectivos y promoviendo el desarrollo de hábitos de estudio.
- Contribuir a que revaloren el entorno.
- Disminuir la deserción escolar.

Reuniones de Academias:	
27/02/2020	<p>Se Llevó a cabo la primera reunión de academia de la Licenciatura en Administración, considerando como puntos principales los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elección del secretario de la academia de administración, quedando el Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo por acuerdo de los presentes. - Entrega de programas analíticos al inicio de semestre. - Análisis de situaciones que se han presentado en el desarrollo del nuevo plan de estudios. - Asuntos Generales.

Imagen 1. Croquis general del Campus VIII Comitán

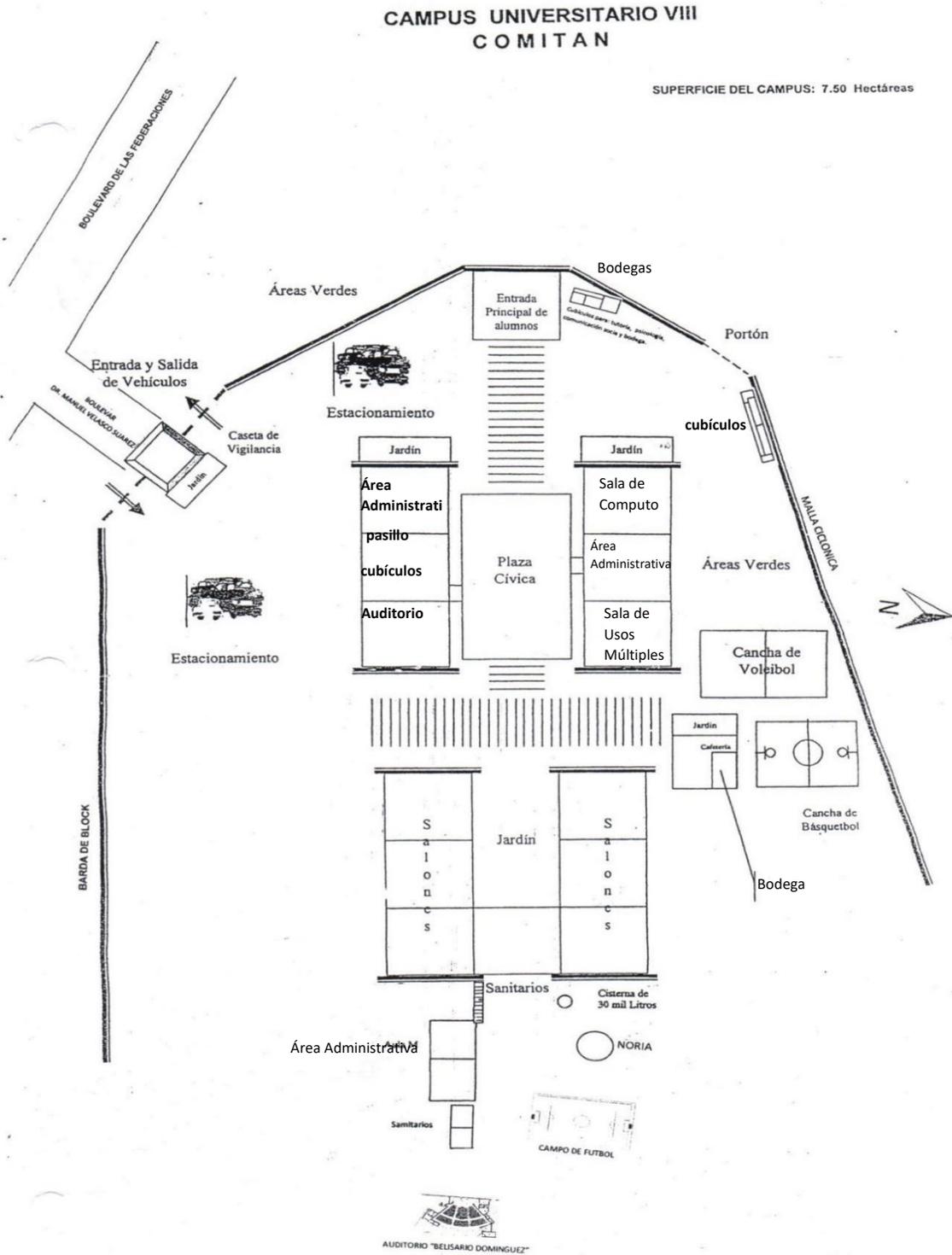


Tabla 8. Actividades culturales y deportivas

Para actividades deportivas:
<ul style="list-style-type: none"> ● Dos canchas de usos múltiples (básquetbol-voleibol) y ● Un campo de futbol soccer, los espacios deportivos están debidamente señalados.
Para actividades culturales, cívicas y académicas:
<ul style="list-style-type: none"> ● Auditorio Belisario Domínguez (Campus VIII), con capacidad para 800 personas, dotado con tecnología de punta, donde se realizan actividades como: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Obras de teatro ➤ Congresos ➤ Conciertos ➤ Como recinto de informes académicos de la facultad ➤ Graduaciones ● Auditorio C.P. Francisco Javier Trujillo Alfonzo (Campus VIII) donde se realizan actividades como: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cineclub ➤ Taller de música (Rondalla) ➤ Presentación de la banda de rock. ➤ Presentación de Danza folclórica. ➤ Exámenes profesionales ● Plaza cívica donde se realizan actividades como: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actividades cívicas ➤ Actividades culturales ➤ Ferias Empresariales ➤ Simulacros ● Biblioteca Maya con espacios para galerías, cafetería y auditorio con capacidad para más de 200 personas.



Tabla 9. Actividades del centro de cómputo

Centro de cómputo:
<ul style="list-style-type: none"> ● Computadoras para servicios (impresión, escaneos, etc.): 1 ● Computadora para edición de Pagina WEB institucional: 1 ● Impresora multifuncional: 1 ● Pizarrón electrónico: 1 ● Pantalla plana de 42 pulgadas: 1
Equipos disponibles para préstamo externo a la sala de cómputo, se tiene lo siguiente:
<ul style="list-style-type: none"> ● Computadora de escritorio: 2 ● Equipo de video proyector: 10 ● Cables VGA: 12 ● Bocinas de audio: 4

Informe cuantitativo de la sala de cómputo como prestador de servicios informáticos:

La asistencia de alumnos de ambos turnos al centro de cómputo, que utilizaron la paquetería de office e internet, es la que se especifica a continuación.

SEMESTRE ENERO – JUNIO DE 2020

Total, de ocasiones que fueron utilizados los equipos de cómputo por los alumnos de ambos turnos: **636** veces.

SEMESTRE AGOSTO – DICIEMBRE DE 2020

Total, de ocasiones que fueron utilizados los equipos de cómputo por los alumnos de ambos turnos: **10** veces, (Debido a que la mayor parte de la atención fue en línea).

Información relevante en el aspecto informático del Campus VIII

- El centro de cómputo tiene un horario de 8:00 horas a 20:00 horas, esto con la finalidad de satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria en cuanto a tecnologías de comunicación se requiera.
- Se cuenta con una página web del Campus VIII, a la cual se tiene acceso con la dirección: www.cienciasadministrativas.unach.mx
- La institución ahora cuenta con internet de alta velocidad de Fibra Óptica.
- En la infraestructura física para el desarrollo de actividades académicas, la Facultad de ciencias Administrativas Campus VIII, cuenta con 15 aulas equipadas con: Pantalla para proyección y Videoproyectores.
- La plantilla de docentes de la facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII, poseen equipos de cómputo portátiles.



Tabla 10. *Alumnos que ingresaron a biblioteca por consulta y préstamos de libros durante los ciclos enero – junio y agosto – diciembre 2020*

INTERNOS	CANTIDAD	EXTERNOS	CANTIDAD
Femenino	625	Femenino	0
Masculino	418	Masculino	0
TOTAL, INGRESO	1043	TOTAL, INGRESO	0

Tabla 11. *Instituciones participantes en servicio social*

En ambos periodos se contó con la participación de 18 instituciones en donde los estudiantes realizaron su servicio social como se muestra a continuación:

No.	INSTITUCIÓN
1	Asesoría y Consultoría Fiscal, Contable y Administrativa Moreno Espinosa, S. C.
2	Centro Cultural Balún Canán, A. C.
3	Colegio de Contadores Públicos de Comitán Chiapas, A. C.
4	Comisión Federal de Electricidad (CFE)
5	Contadores Públicos y Auditores MS
6	Corporativo Mexicano de Asesoría Empresarial
7	Dirección de Catastro del Estado
8	Despacho Contable Aguilar Meza
9	Despacho JR consultores y Asesores
10	Despacho Contable Solórzano Vázquez
11	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero
12	Instituto Nacional Electoral (INE)
13	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado Comitán (ISSSTE)
14	Instituto Nacional de Inmigración
15	Jurisdicción Sanitaria No. III
16	Secretaría del Trabajo Delegación Comitán
17	Servicio de Administración Tributaria Chiapas
18	Supervisoría Escolar de Telesecundaria 007



Tabla 12. *Integrantes del Grupo de Empresarios Comitecos.*

Grupo de Empresarios Comitecos
<ul style="list-style-type: none"> ● Pizza-manía ● Eventos Piscis ● Dominos Pizza ● Hotel Casa Delina ● Automotriz Farrera ● Arriba el Cotz ● Abarrotes San Luis ● Yaxhan ● Create Maderas

Tabla 13. Programa tentativo del Diplomado en Administración Pública Municipal

Diplomado en Administración Pública Municipal
Dirigido a:
<ul style="list-style-type: none"> • Servidores Públicos que están integrados o que se vayan a integrar a la Administración Pública y que estén interesados en promover y mejorar la gestión pública. • Público en general interesado en el análisis y formulación integral de administración pública.
Expositores:
Planta docente compuesta por reconocidos especialistas en cada una de las materias.
Programa de estudios:
<p>MÓDULO I.- Marco Jurídico del Municipio. MÓDULO II.- Evaluación de la Gestión Pública Municipal. MÓDULO III.- Hacienda y cuenta Pública Municipal. MÓDULO IV.- Auditoría y Fiscalización. MÓDULO V.- Sistema local y nacional anticorrupción.</p>



Tabla 14. Actividades realizadas por comunicación social

Actividades realizadas por comunicación social
Durante el periodo que se informa comprendido del 15 de febrero del 2020 al 7 de enero del 2021 se realizaron las siguientes actividades:
<p>1.- Coberturas de eventos varios y la realización de los boletines informativos correspondientes.</p> <p>En el año que se informa 2020, se emitieron 110 boletines informativos, con su respectiva imagen gráfica. Con esta información se alimentan los medios de comunicación del Campus VIII Comitán, como son la página electrónica: www.cienciasadministrativas.unach.mx, Facebook: @UNACH.CampusVIII.Oficial, Twitter: @unachcomitan e Instagram: @unachcomitan.</p>
2.- Como parte de la difusión interna y externa se ha realizado el diseño gráfico de 60 productos.
3.- Una actividad más de la Coordinación de Comunicación Social de la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán es la vinculación con los distintos medios de comunicación y en ese sentido se realizaron las siguientes acciones:

- ❖ 30 entrevistas en las estaciones de radio del Sistema Chiapaneco de Radio, Televisión y Cinematografía y del Instituto Mexicano de la Radio (IMER) y Radio Núcleo; además, de Radio UNACH a través de la plataforma de Facebook.
- ❖ Cabe mencionar que de manera periódica se realizan llamadas telefónicas a la radio del IMER, frecuencias 560 AM y 107.9 FM; para comunicar las actividades de mayor relevancia que se realizan en la Facultad de Ciencias Administrativas Campus VIII-Comitán.

4.- En el ámbito de Maestro de ceremonias se ha participado en la conducción de los eventos más relevantes de la institución, con un aproximado de 10 participaciones, como son: Bienvenida a alumnos en los ciclos escolares, conferencias varias en la institución, bienvenida en la evaluación para la segunda re-acreditación de CACECA, programa cultural del día de muertos, entre otros.

5.- Como trabajo especial la Coordinación realizó la edición de 20 videos, los cuales han servido para la promoción del Campus VIII-Comitán y promover la comunicación con la comunidad interna de la institución.



Grafica 1. Actividades de Comunicación social

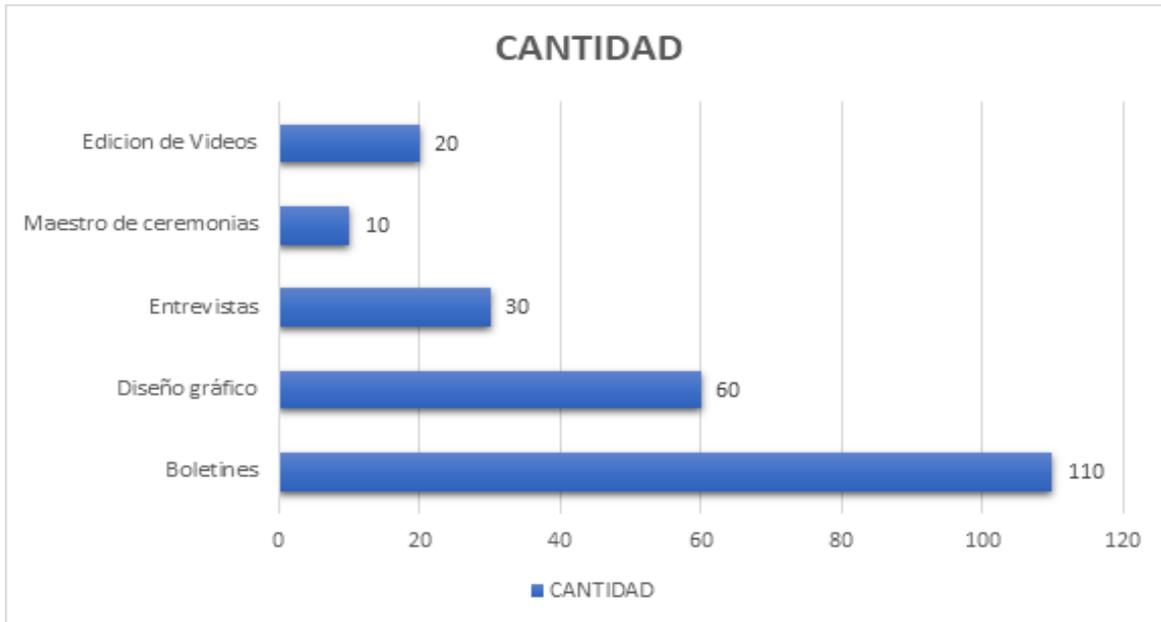


Tabla 15. Ferias profesiográficas

Día, fecha, hora de invitación	Bachillerato	Participantes	Insumos
Martes 25 de febrero de 2020 a las 9:00 am	CECyTE No 15, Chicomuselo	Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Mtro. Iván Toledo Peña, Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio).	Vehículo personal del Dr. Roberto / combustible, Folletos con el calendario, Módulo, TV, USB con información.
Viernes 6 de marzo de 2020 a las 11:00 am	COBACH plantel 72 Tzimol (plática en 3 grupos c/33 alumnos cada uno)	Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio).	Vehículo personal de la Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero/Combustible, Folletos con el calendario.
Martes 10 de marzo de 2020 a las 9:00 am	COBACH plantel 164 Plan de Ayala, Mpio. de Las Margaritas	Mtro. Iván Toledo Peña, Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio).	El Lic. Pasquet (Docente de Danza folclórica) llevó al equipo en su auto personal, Folletos con el calendario, Módulo, TV, USB con información, obsequios.
Jueves 12 de marzo de 2020 a las 10:00 am	Preparatoria Comitán	Mtro. Iván Toledo Peña, Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Lic. Luz del Carmen Moya Coronel y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio). Rondalla 10:30 a 10:50.	Vehículo personal de la Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero y del Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez /combustible, Folletos con el calendario, Módulo, TV, USB con información, obsequios, Bocinas y micrófonos.
	CBTIS 108	Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Lic. Luz del Carmen Moya Coronel y C. Jose Artemio Avendaño Ramos (Estudiante)	Vehículo personal de la Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero /combustible, Folletos con el calendario, Módulo y obsequios.



Viernes 13 de marzo de 2020 a las 9:00 am	COBACH plantel 146 Pacayal	Mtro. Iván Toledo Peña, Mtro. Pavel Adonis Martínez Castillo y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio)	Vehículo personal del Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez /combustible, Folletos con el calendario, TV, USB con información y obsequio.
Jueves 19 de marzo de 2020 a las 8:00 am	Prepa Lázaro Cárdenas, Las Margaritas	Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Lic. Maria Eugenia León Pérez, Lic. Luz del Carmen Moya Coronel y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio)	Vehículo personal de la Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero /combustible, Folletos con el calendario, TV, USB con información, obsequios.
	CECYT plantel 08, La Trinitaria	Mtro. Iván Toledo Peña, Mtro. Julio César Rios Argüello y C. Jose Artemio Avendaño Ramos (Estudiante). Grupo de baile moderno "Conexión" (6 alumnos y Profesor).	Vehículo personal del Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez /combustible, Folletos con el calendario, Módulo y obsequios.
Viernes 20 de marzo de 2020 a las 9:30 am	COBACH plantel 50, La Independencia	Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero, Lic. Maria Eugenia León Pérez, Lic. Luz del Carmen Moya Coronel y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio).	Vehículo personal de la Lic. Dulce Alejandra Cancino Caballero /combustible, Folletos con el calendario, Módulo, TV, USB con información, obsequios.
Jueves 02 de abril de 2020 a las 10:00 am	CETIS No. 136, Frontera Comalapa	Mtro. Iván Toledo Peña, Lic. Maria Eugenia León Pérez, Lic. Luz del Carmen Moya Coronel y C. Juan Pablo Posada Cano (Estudiante de intercambio)	Vehículo personal del Dr. Roberto Carlos Mijangos Sánchez /combustible, Folletos con el calendario, Módulo, obsequios, TV, USB con información.

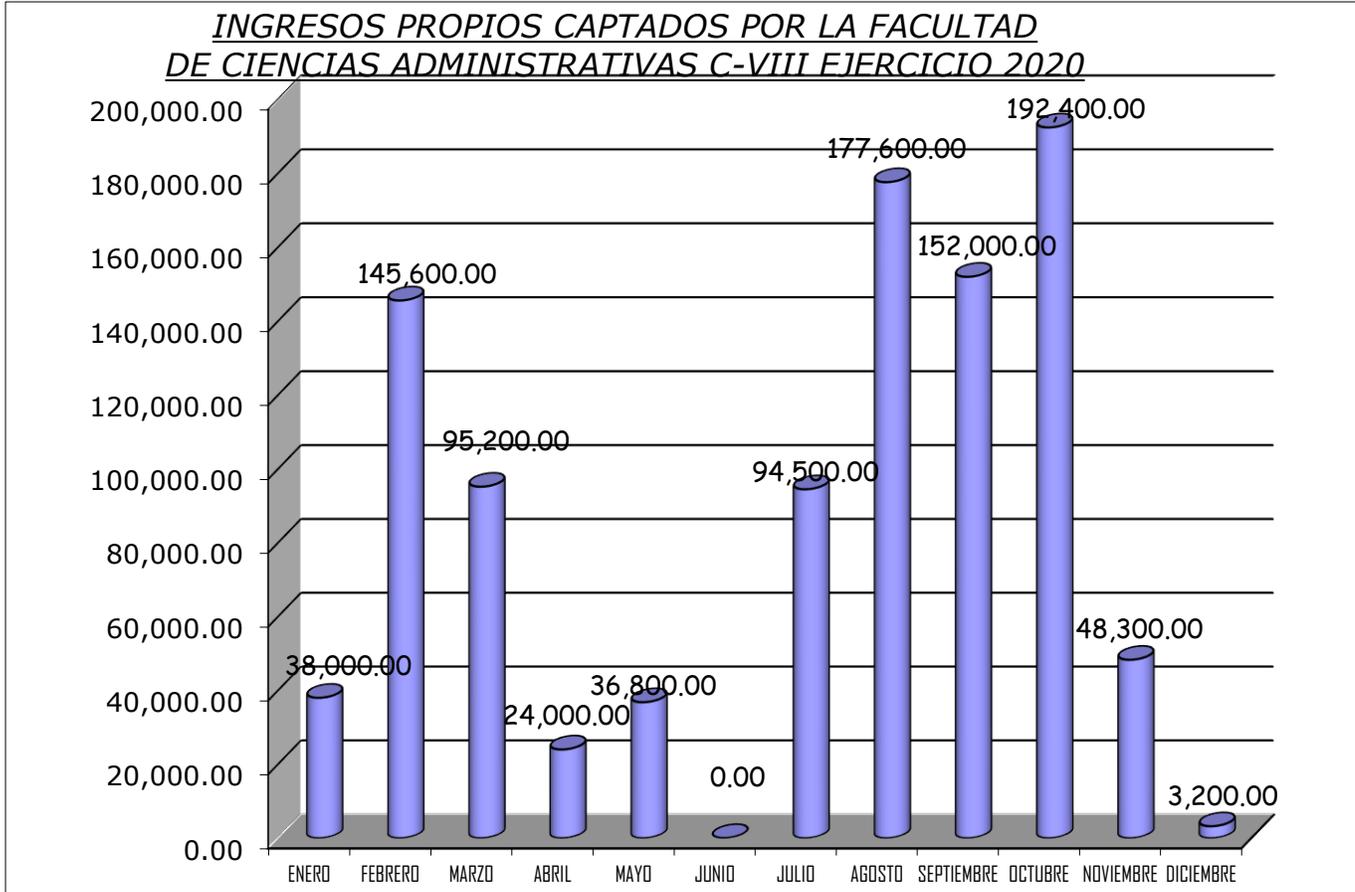


Imagen 2. Estado de origen y aplicación de recursos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIAPAS FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CAMPUS VIII - COMITAN					
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.					
ORIGEN DE LOS RECURSOS:	PARCIAL	IMPORTE	APLICACION DE LOS RECURSOS:	PARCIAL	IMPORTE
FONDOS DISPONIBLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020			COSTO DE OPERACION DE PROGRAMAS:		1,261,802.94
BANCOS		307,930.50	SERVICIOS PERSONALES	402,390.71	
CUENTA SANTANDER CTA:65-50599135-3	307,930.50		MATERIALES Y SUMINISTROS	158,933.64	
INGRESOS:			SERVICIOS GENERALES	698,478.59	
MINISTRACIONES ORDINARIAS		564,676.01	APOYO AL PERSONAL	2,000.00	
REEMBOLSO DE INGRESOS PROPIOS POR:		849,836.70	LICENCIATURA		
CURSOS	\$ 580,160.00		AUMENTOS EN EL ACTIVO		21,856.22
CURSO DE NIVELACION	75,600.00		BIENES MUEBLES CON INGRESOS PROPIOS	21,856.22	
REMANENTE 2019	194,076.70		APOYO AL PERSONAL		2,000.00
MINISTRACION INGRESOS INSTITUCIONALES		2,000.00	APOYO PERSONAL	2,000.00	
APOYO PERSONAL	2,000.00		SALDO FINANCIERO		(6,026.45)
PENDIENTE NO MINISTRADO		(136,880.00)		(6,026.45)	
INGRESOS PROPIOS NO MINISTRADOS	(136,880.00)		FONDOS DISPONIBLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		307,930.50
				\$ -	
SUMA TOTAL:		\$ 1,587,563.21	SUMA TOTAL:		\$ 1,587,563.21



Grafica 2. Ingresos propios captados por la Facultad de Ciencias Administrativas C-VIII ejercicio 2020.



8.2 Anexo Fotográfico



Bienvenida a la comunidad universitaria al Ciclo Escolar enero-junio 2020



Partida de la Tradicional Rosca de Reyes



Bienvenida a Juan Pablo Posada Cano, alumno de intercambio de la Universidad Católica Luis Amigó, de Medellín, Colombia. Enero 2020



Reunión con el presidente del Colegio de Contadores de Comitán, enero 2020



Plática: Fundamentos de Fondos Federales y cambio a una mentalidad empresarial, enero 2020



Firma de convenio con el grupo de hoteleros de Comitán, enero del 2020



Toma de protesta del Consejo Directivo 2020 del Colegio de Contadores Públicos de Chiapas Delegación Comitán en enero de 2020



25A. Semana Nacional AA de mujeres del 27 de enero al 2 de febrero de 2020



Talleres culturales y deportivos en el mes de febrero 2020: Danza folklórica, baile moderno, música, grupo de rock y ajedrez, además, del equipo femenino de Baloncesto.



Muestra de cine “Las emociones también Cuentan” en el mes de febrero 2020



Participación en Ferias Profesiográficas.



Ampliación de pasillo entre edificios administrativos y edificios A y B de Salones, julio de 2020



Instalación de 12 nuevas luminarias en estacionamiento y áreas verdes y deportivas, julio de 2020



Entrega de kits de protección a personal docente, julio de 2020



Curso taller seguridad y limpieza, julio de 2020



Construcción de nuevo espacio de estacionamiento, agosto de 2020



Remodelación de baños de oficinas administrativas y de alumnas, agosto de 2020



Reparación de 40 metros de barda perimetral, agosto de 2020



Entrega de kits de protección a personal Administrativo, agosto 2020



Dia de muertos por Facebook Live, octubre 2020



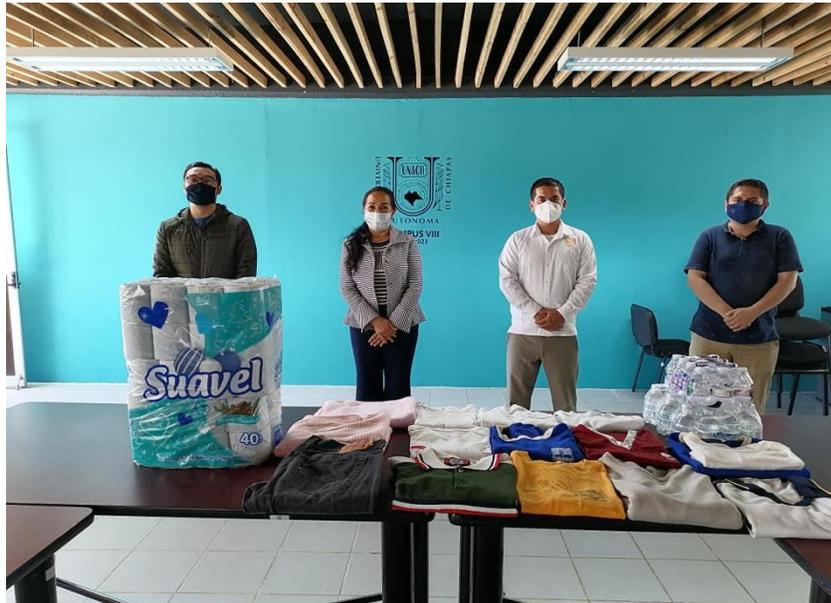
Realización de exámenes profesionales, noviembre 2020



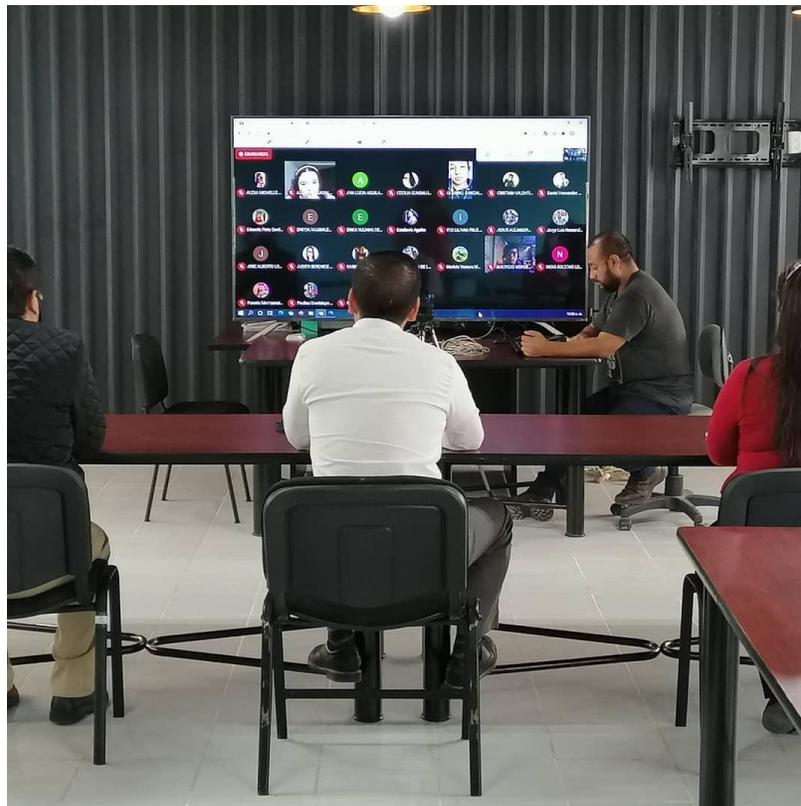
Plática “Salud Mental” para el personal administrativo, noviembre 2020



Presentación de proyectos empresariales de manera virtual “Aprendiendo a Emprender”, noviembre 2020



Recolección y donación de víveres a chiapanecos damnificados por los fenómenos climatológicos, noviembre 2020



Reunión Virtual con jefes de grupos, diciembre 2020



Curso: “Elaboración de gel antibacterial” para el personal Administrativo, diciembre 2020



Curso de soldadura para el personal Administrativo, diciembre 2020





2do. INFORME DE ACTIVIDADES



GESTIÓN
2019-2023

